|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | Постановление администрации района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |

Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением администрации 16.09.2021 № 1663 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Нижневартовского района»:

1. Утвердить муниципальную программу Нижневартовского района «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе» (далее – муниципальная программа).

2. Признать утратившими силу постановления администрации района:

от 26.10.2018 № 2452 «Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 25.12.2018 № 3007 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 07.02.2019 № 302 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 15.03.2019 № 576 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 29.03.2019 № 721«О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 30.04.2019 № 937«О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 14.05.2019 № 976 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 16.05.2019 № 994 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 28.05.2019 № 1067 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 25.06.2019 № 1285 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 22.07.2019 № 1455 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 02.08.2019 № 1538 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 21.08.2019 № 1673 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 13.09.2019 № 1805 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 26.09.2019 № 1927 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 22.10.2019 № 2097 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 30.10.2019 № 2157 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 30.10.2019 № 2160 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 04.12.2019 № 2384 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 12.12.2019 № 2468 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 31.01.2020 № 139 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 31.01.2020 № 141 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 31.01.2020 № 142 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 21.02.2020 № 298 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 03.03.2020 № 358 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 23.03.2020 № 484 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 06.04.2020 № 553 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 24.04.2020 № 624 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 22.05.2020№ 742 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 01.06.2020 № 792 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 06.07.2020 № 1012 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 14.07.2020 № 1047 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 12.08.2020 № 1226 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 01.09.2020 № 1322 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 24.09.2020 № 1434 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 06.10.2020 № 1511«О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 30.10.2020 № 1678 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 13.11.2020 № 1720 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 20.11.2020 № 1767 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 23.11.2020 № 1808 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 11.12.2020 № 1909 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 22.12.2020 № 2016 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 30.12.2020 № 2109 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 11.03.2021 № 294 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 16.03.2021 № 306 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 19.03.2021 № 379 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 02.04.2021 № 466 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 12.04.2021 № 549 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 14.04.2021 № 560 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 11.05.2021 № 712 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 25.05.2021 № 835 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 25.05.2021 № 836 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 26.05.2021 № 842 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 17.06.2021 № 1018 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 17.06.2021 № 1019 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 23.07.2021 № 1363 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 09.08.2021 № 1427 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 09.08.2021 № 1428 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

от 08.09.2021 №1546 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 N 2452 "Об утверждении муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»;

2. Отделу делопроизводства, контроля и обеспечения работы руководства управления обеспечения деятельности администрации района (Ю.В. Мороз) разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: www.nvraion.ru.

3. Управлению общественных связей и информационной политики администрации района (Л.Д. Михеева) опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела по развитию жилищно-коммунального комплекса, энергетики и строительства управления градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района М.Ю. Канышеву.

Глава района Б.А. Саломатин

Таблица

Паспорт

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе | | | Сроки реализации муниципальной программы | | | | | | | | | 2022−2025 годы и на период до 2030 года | |
| Тип муниципальной программы | муниципальная программа | | | | | | | | | | | | | |
| Куратор муниципальной программы | Заместитель главы района – начальник управления градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | | | | | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель  муниципальной программы | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района» (далее – МКУ «УКС»);  управление обеспечения деятельности администрации района;  администрации городских и сельских поселений района;  управление экологии, природопользования, земельных ресурсов, по жилищным вопросам и муниципальной собственности администрации района;  муниципальное бюджетное учреждение Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами» | | | | | | | | | | | | | |
| Национальная цель | Комфортная и безопасная среда для жизни | | | | | | | | | | | | | |
| Цели муниципальной программы | 1.Повышение надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг.  2.Повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов.  3.Повышение уровня благоустройства территории городских и сельских поселений района. | | | | | | | | | | | | | |
| Задачи муниципальной программы | 1. Обеспечение условий для выполнения полномочий по предоставлению качественных коммунальных услуг.  2. Повышение энергетической эффективности при производстве и передаче энергетических ресурсов.  3.Повышение уровня благоустройства территории Нижневартовского района. | | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограммы | 1. Подпрограмма 1. Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами.  2. Подпрограмма 2. Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов.  3. Повышение уровня благоустройства дворовых и общественных территорий городских и сельских поселений района.  4. Повышение вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий. | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые показатели муниципальной программы | № п/п | Наименование целевого показателя | Документ-основание | Значение показателя по годам | | | | | | | | | | |
| Базовое значение | 2022 | | 2023 | 2024 | | | 2025 | 2026-2030 | | Ответственный исполнитель/  соисполнитель за достижение показателя |
| 1 | Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальных образованиях, на территории которых реализуются проекты по созданию комфортной городской среды, % | Паспорт национального проекта "Жилье и городская среда", утвержденного протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 г. № 16.  Рассчитываются, в соответствии с Приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 18.04.2019 № 228/пр «Об утверждении официальной статистической методологии мониторинга достижения целей национального проекта «Жилье и городская среда» | *15* | *20* | | *25* | *30* | | | *30* | *30* | | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района;  администрации городских и сельских поселений района; |
| 2 | Количество благоустроенных общественных территорий  (включенных в государственные (муниципальные) программы формирования современной городской среды), ед. | *9* | *0* | | *0* | *0* | | | *0* | *9* | | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района;  администрации городских и сельских поселений района; |
| 3 | Доля объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в том числе оборудования, закупаемого при выполнении работ, в общем объеме оборудования, закупленного в рамках реализации мероприятий государственных (муниципальных) программ современной городской среды, % | *90* | *90* | | *90* | *90* | | | *90* | *90* | | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района;  администрации городских и сельских поселений района; |
| 6 | Доля площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, в общей площади жилищного фонда, % | Рассчитывается как соотношение площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, к общей площади жилищного фонда Нижневартовского района на основании данных из статистической формы № 1-жилфонд «Сведения о жилищном фонде», ежегодно утверждаемой приказом Росстата. | *71* | *71* | | *72* | *73* | | | *74* | *78* | | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района |
| 7 | Доля площади жилищного фонда, обеспеченного централизованным теплоснабжением, %<6> | Рассчитывается как соотношение площади жилищного фонда, обеспеченного централизованным теплоснабжением, к общей площади жилищного фонда Нижневартовского района на основании данных из статистической формы № 1-жилфонд «Сведения о жилищном фонде», ежегодно утверждаемой приказом Росстата. | 92,7 | 93,1 | | 93,5 | 93,9 | | | 93,9 | 93,9 | | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | Источники финансирования | | Расходы по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | | | | |
| Всего | 20­22 | 2023 | | | | 2024 | | | 2025 | | 2026- 2030 |
| всего | | 1106343,4 | 220355,1 | 171815,8 | | | | 180110,2 | | | 90842,6 | | 443219,7 |
| федеральный бюджет | | 5134,5 | 1711,5 | 1711,5 | | | | 1711,5 | | | 0,0 | | 0,0 |
| бюджет автономного округа | | 202857,1 | 64233,5 | 65164,6 | | | | 73459,0 | | | 0,0 | | 0,0 |
| местный бюджет | | 898351,8 | 154410,1 | 104939,7 | | | | 104939,7 | | | 90842,6 | | 443219,7 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | | 33291,3 | 11097,1 | 11097,1 | | | | 11097,1 | | | 0,0 | | 0,0 |
| Параметры финансового обеспечения портфелей проектов (региональных проектов), проектов | Источники финансирования | | Расходы по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | | | |  |
| Всего | 20­22 | | 2023 | | | | 2024 | | 2025 | | 2026- 2030 |
| Наименование портфеля проектов «Жилье и городская среда» (срок реализации 01.01.2022 – 01.01.2025гг) | | | | | | | | | | | | | |
| всего | | 16456,5 | 5485,5 | | 5485,5 | | | | 5485,5 | | 0,0 | | 0,0 |
| федеральный бюджет | | 5134,5 | 1711,5 | | 1711,5 | | | | 1711,5 | | 0,0 | | 0,0 |
| бюджет автономного округа | | 8030,7 | 2676,9 | | 2676,9 | | | | 2676,9 | | 0,0 | | 0,0 |
| местный бюджет | | 3291,3 | 1097,1 | | 1097,1 | | | | 1097,1 | | 0,0 | | 0,0 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | | 3291,3 | 1097,1 | | 1097,1 | | | | 1097,1 | | 0,0 | | 0,0 |
| Наименование регионального проекта «Формирование комфортной городской среды (срок реализации 01.01.2022 – 01.01.2025гг) | | | | | | | | | | | | | |
| всего | | 16456,5 | 5485,5 | | 5485,5 | | | | 5485,5 | | 0,0 | | 0,0 |
| федеральный бюджет | | 5134,5 | 1711,5 | | 1711,5 | | | | 1711,5 | | 0,0 | | 0,0 |
| бюджет автономного округа | | 8030,7 | 2676,9 | | 2676,9 | | | | 2676,9 | | 0,0 | | 0,0 |
| местный бюджет | | 3291,3 | 1097,1 | | 1097,1 | | | | 1097,1 | | 0,0 | | 0,0 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | | 3291,3 | 1097,1 | | 1097,1 | | | | 1097,1 | | 0,0 | | 0,0 |
| Объем налоговых расходов района | | | Расходы по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | | | | |
| Всего | 20­22 | 20­23 | | | | 20­24 | | | 2025 | | 2026- 2030 |
| *0,0* | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 |

Приложение 1

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер структурного элемента | Структурный элемент муниципальной программы | Ответственный исполнитель/соисполнитель | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) | | | | | |
| всего | в том числе: | | | | |
| 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026-2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 |
| Подпрограмма 1 Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное меропритие "Реконструкция, расширение, модернизация, строительство объектов системы теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения" № 4, 5 | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 22911,5 | 22911,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 22911,5 | 22911,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1.1. | Строительство объекта: «Сети тепловодоснабжения в с. Покур Нижневартовского района» (1 этап: 450,9м- ул. Советская, 2этап:778,6м-ул. Совхозная) | муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района» (далее – МКУ «УКС») | всего | 19563,2 | 19563,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 19563,2 | 19563,2 |  |  |  |  |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Строительство объекта: «Сети тепловодоснабжения в п. Зайцева Речка Нижневартовского района» (1этап-239,7м., ул,Октябрьская, 2- этап-112,3м. ул.Гагарина, 3 этап-510,3м. ул.Октябрьская) | МКУ УКС | всего | 3348,3 | 3348,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 3348,3 | 3348,3 |  |  |  |  |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Основное меропритие "Капитальный ремонт (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки к осенне-зимнему периоду" № 4, 5 | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 371634,1 | 42726,9 | 41462,7 | 47444,4 | 40000,0 | 200000,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 11634,0 | 2726,9 | 1462,7 | 7444,4 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 360000,1 | 40000,0 | 40000,0 | 40000,0 | 40000,0 | 200000,0 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2.1. | Капитальный ремонт (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки к осенне-зимнему периоду № 6 | МКУ УКС | всего | 371634,1 | 42726,9 | 41462,7 | 47444,4 | 40000,0 | 200000,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 11634,0 | 2726,9 | 1462,7 | 7444,4 |  |  |
| местный бюджет | 360000,1 | 40000,0 | 40000,0 | 40000,0 | 40000,0 | 200000,0 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Основное мероприятие "Реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы" №6 | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 19213,6 | 9111,8 | 5061,6 | 5040,2 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 6213,6 | 2111,8 | 2061,6 | 2040,2 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 13000,0 | 7000,0 | 3000,0 | 3000,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3.1. | Мероприятие по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельца | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 19213,6 | 9111,8 | 5061,6 | 5040,2 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 6213,6 | 2111,8 | 2061,6 | 2040,2 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 13000,0 | 7000,0 | 3000,0 | 3000,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3.1.1. | Мероприятие по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельца Нижневартовский район | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 17970,9 | 8689,4 | 4649,3 | 4632,2 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 4970,9 | 1689,4 | 1649,3 | 1632,2 |  |  |
| местный бюджет | 13000,0 | 7000,0 | 3000,0 | 3000,0 |  |  |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| 1.3.1.2. | Мероприятие по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельца в с.п. Вата | администрация городского (сельского) поселения | всего | 270,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 270,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 |  |  |
| местный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| 1.3.1.3. | Мероприятие по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельца в с.п. Зайцева Речка | администрация городского (сельского) поселения | всего | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  |  |
| местный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| 1.3.1.4. | Мероприятие по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельца в с.п. Ваховск | администрация городского (сельского) поселения | всего | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  |  |
| местный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| 1.3.1.5. | Мероприятие по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельца в с.п. Новоаганск | администрация городского (сельского) поселения | всего | 372,7 | 132,4 | 122,3 | 118,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 372,7 | 132,4 | 122,3 | 118,0 |  |  |
| местный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Основное мероприятие "Обеспечение бесперебойной работы объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы" № 4 | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 382456,2 | 63237,8 | 40272,3 | 39849,5 | 39849,5 | 199247,2 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 382456,2 | 63237,8 | 40272,3 | 39849,5 | 39849,5 | 199247,2 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.4.1. | Предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат на выполнение мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в осенне-зимний период на территории района, включающих приобретение энергоносителей (нефть, электроэнергия) и убытки, связанные с предоставлением услуги по теплоснабжению для надежного снабжения населения района коммунальными ресурсами, не учтенные Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в тарифе по услуге теплоснабжения | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 317009,2 | 34267,6 | 35712,7 | 35289,9 | 35289,9 | 176449,2 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 317009,2 | 34267,6 | 35712,7 | 35289,9 | 35289,9 | 176449,2 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | П. Аган | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 1750,7 | 193,4 | 194,7 | 194,7 | 194,7 | 973,3 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 1750,7 | 193,4 | 194,7 | 194,7 | 194,7 | 973,3 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | Д. Вата | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 382,7 | 41,1 | 42,7 | 42,7 | 42,7 | 213,5 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 382,7 | 41,1 | 42,7 | 42,7 | 42,7 | 213,5 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | П. Ваховск, с. Охтеурье | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 129398,5 | 14115,0 | 14780,4 | 14357,6 | 14357,6 | 71788,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 129398,5 | 14115,0 | 14780,4 | 14357,6 | 14357,6 | 71788,0 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | П. Зайцева Речка, Д. Вамугол | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 38396,8 | 4123,4 | 4284,2 | 4284,2 | 4284,2 | 21420,9 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 38396,8 | 4123,4 | 4284,2 | 4284,2 | 4284,2 | 21420,9 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | С. Ларьяк, с. Корлики | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 52034,1 | 5587,9 | 5805,8 | 5805,8 | 5805,8 | 29028,9 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 52034,1 | 5587,9 | 5805,8 | 5805,8 | 5805,8 | 29028,9 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | С. Покур | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 95046,3 | 10206,9 | 10604,9 | 10604,9 | 10604,9 | 53024,6 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 95046,3 | 10206,9 | 10604,9 | 10604,9 | 10604,9 | 53024,6 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| 1.4.2. | Предоставление субсидии на возмещения недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению услуг теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 65447,0 | 28970,2 | 4559,6 | 4559,6 | 4559,6 | 22798,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 65447,0 | 28970,2 | 4559,6 | 4559,6 | 4559,6 | 22798,0 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | П. Аган | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 9235,1 | 3866,3 | 671,1 | 671,1 | 671,1 | 3355,5 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 9235,1 | 3866,3 | 671,1 | 671,1 | 671,1 | 3355,5 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | Д. Вата | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 1444,8 | 619,7 | 103,1 | 103,1 | 103,1 | 515,7 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 1444,8 | 619,7 | 103,1 | 103,1 | 103,1 | 515,7 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | П. Ваховск, с. Охтеурье | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 35981,4 | 16223,8 | 2469,7 | 2469,7 | 2469,7 | 12348,5 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 35981,4 | 16223,8 | 2469,7 | 2469,7 | 2469,7 | 12348,5 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | П. Зайцева Речка, Д. Вамугол | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 6201,9 | 2928,0 | 409,2 | 409,2 | 409,2 | 2046,2 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 6201,9 | 2928,0 | 409,2 | 409,2 | 409,2 | 2046,2 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | С. Ларьяк, с. Корлики | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 6790,0 | 2593,6 | 524,6 | 524,6 | 524,6 | 2622,8 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 6790,0 | 2593,6 | 524,6 | 524,6 | 524,6 | 2622,8 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
|  | С. Покур | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 5793,7 | 2738,9 | 381,9 | 381,9 | 381,9 | 1909,3 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 5793,7 | 2738,9 | 381,9 | 381,9 | 381,9 | 1909,3 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме 1 | | | всего | 796215,3 | 137988,0 | 86796,6 | 92334,1 | 79849,5 | 399247,2 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 17847,6 | 4838,7 | 3524,3 | 9484,6 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 778367,7 | 133149,3 | 83272,3 | 82849,5 | 79849,5 | 399247,2 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 2 Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие "Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения " № 4 | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 263671,6 | 66881,6 | 69533,7 | 72290,6 | 10993,1 | 43972,5 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 176978,8 | 56717,9 | 58963,4 | 61297,5 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 86692,8 | 10163,7 | 10570,3 | 10993,1 | 10993,1 | 43972,5 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1.1. | Субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к нему категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты - Мансийского автономного округа - Югры по социально ориентированным тарифам | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 129388,0 | 41472,3 | 43107,9 | 44807,8 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 129388,0 | 41472,3 | 43107,9 | 44807,8 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| 2.1.2. | Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты - Мансийского автономного округа - Югры по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 134283,6 | 25409,3 | 26425,8 | 27482,8 | 10993,1 | 43972,5 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 47590,8 | 15245,6 | 15855,5 | 16489,7 |  |  |
| Софинансирование субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по цене | местный бюджет | 86692,8 | 10163,7 | 10570,3 | 10993,1 | 10993,1 | 43972,5 |
| иные источники финансирования | 0,0 |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме 2 | | | всего | 263671,6 | 66881,6 | 69533,7 | 72290,6 | 10993,1 | 43972,5 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 176978,8 | 56717,9 | 58963,4 | 61297,5 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 86692,8 | 10163,7 | 10570,3 | 10993,1 | 10993,1 | 43972,5 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 3 Повышение энергоэффективности в отраслях экономики | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Основное мероприятие "Создание условий для повышения энергетической эффективности в отраслях экономики" № 4 | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по подпрограмме 3 | | | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма 4. Формирование комфортной городской среды | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» № 1, 2, 3 | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 16456,5 | 5485,5 | 5485,5 | 5485,5 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 5134,5 | 1711,5 | 1711,5 | 1711,5 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 8030,7 | 2676,9 | 2676,9 | 2676,9 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 3291,3 | 1097,1 | 1097,1 | 1097,1 | 0,0 | 0,0 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 3291,3 | 1097,1 | 1097,1 | 1097,1 | 0,0 | 0,0 |
| 4.1.1. | Формирование комфортной городской среды | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района, администрация городского (сельского) поселения; управление экологии, природопользования, земельных ресурсов, по жилищным вопросам и муниципальной собственности администрации района; МКУ УКС | всего | 10990,0 | 19,0 | 5485,5 | 5485,5 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 3429,0 | 6,0 | 1711,5 | 1711,5 |  |  |
| бюджет автономного округа | 5363,0 | 9,2 | 2676,9 | 2676,9 |  |  |
| местный бюджет | 2198,0 | 3,8 | 1097,1 | 1097,1 |  |  |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 2198,0 | 3,8 | 1097,1 | 1097,1 |  |  |
| 4.1.2. | Благоустройство общественной территории по ул. Таежная в п. Ваховск (устройство спортивной площадки), 1 этап | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района, администрация городского (сельского) поселения; управление экологии, природопользования, земельных ресурсов, по жилищным вопросам и муниципальной собственности администрации района, МКУ УКС | всего | 4102,5 | 3005,4 | 1097,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 937,7 | 937,7 |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 1466,7 | 1466,7 |  |  |  |  |
| местный бюджет | 601,1 | 601,1 |  |  |  |  |
| иные источники финансирования | 601,1 | 601,1 |  |  |  |  |
| 4.1.3. | Устройство пешеходных тротуаров в пгт. Излучинск (3 этап) | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района, администрация городского (сельского) поселения; управление экологии, природопользования, земельных ресурсов, по жилищным вопросам и муниципальной собственности администрации района, МКУ УКС | всего | 2461,1 | 2461,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 767,9 | 767,9 |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 1201,0 | 1201,0 |  |  |  |  |
| местный бюджет | 492,2 | 492,2 |  |  |  |  |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 492,2 | 492,2 |  |  |  |  |
| 4.2. | Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды в Нижневартовском рай-оне» | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.3. | Основное мероприятие "Инициативное бюджетирование" №1, 2, 3, 4, 5 | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | всего | 30000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 30000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 0,0 | 0,0 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 30000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.3.1. | Инициативное бюджетирование | управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района, администрация городского (сельского) поселения; управление экологии, природопользования, земельных ресурсов, по жилищным вопросам и муниципальной собственности администрации района, МКУ УКС | всего | 30000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа | 0,0 |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 30000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 |  |  |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 30000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 |  |  |
| Итого по подпрограмме 4 | | | всего | 46456,5 | 15485,5 | 15485,5 | 15485,5 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 5134,5 | 1711,5 | 1711,5 | 1711,5 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 8030,7 | 2676,9 | 2676,9 | 2676,9 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 33291,3 | 11097,1 | 11097,1 | 11097,1 | 0,0 | 0,0 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 33291,3 | 11097,1 | 11097,1 | 11097,1 | 0,0 | 0,0 |
| Всего по муниципальной программе: | | | всего | 1106343,4 | 220355,1 | 171815,8 | 180110,2 | 90842,6 | 443219,7 |
| федеральный бюджет | 5134,5 | 1711,5 | 1711,5 | 1711,5 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 202857,1 | 64233,5 | 65164,6 | 73459,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 898351,8 | 154410,1 | 104939,7 | 104939,7 | 90842,6 | 443219,7 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 33291,3 | 11097,1 | 11097,1 | 11097,1 | 0,0 | 0,0 |
| В том числе: | | | | | | | | | | |
| Проектная часть | | | всего | 16456,5 | 5485,5 | 5485,5 | 5485,5 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 5134,5 | 1711,5 | 1711,5 | 1711,5 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 8030,7 | 2676,9 | 2676,9 | 2676,9 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 3291,3 | 1097,1 | 1097,1 | 1097,1 | 0,0 | 0,0 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 3291,3 | 1097,1 | 1097,1 | 1097,1 | 0,0 | 0,0 |
| Процессная часть | | | всего | 1089886,9 | 214869,6 | 166330,3 | 174624,7 | 90842,6 | 443219,7 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 194826,4 | 61556,6 | 62487,7 | 70782,1 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 895060,5 | 153313,0 | 103842,6 | 103842,6 | 90842,6 | 443219,7 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 30000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 | 0,0 | 0,0 |
| В том числе: | | | | | | | | | | |
| Инвестиции в объекты муниципальной собственности | | | всего | 22911,5 | 22911,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 22911,5 | 22911,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие расходы | | | всего | 1083432,0 | 197443,6 | 171815,8 | 180110,2 | 90842,6 | 443219,7 |
| федеральный бюджет | 5134,5 | 1711,5 | 1711,5 | 1711,5 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 202857,1 | 64233,5 | 65164,6 | 73459,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 875440,4 | 131498,6 | 104939,7 | 104939,7 | 90842,6 | 443219,7 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 33291,3 | 11097,1 | 11097,1 | 11097,1 | 0,0 | 0,0 |
| В том числе: | | | | | | | | | | |
| ответственный исполнитель: управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района | | | всего | 665341,4 | 139231,2 | 114867,6 | 117180,3 | 50842,6 | 243219,7 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 183192,4 | 58829,7 | 61025,0 | 63337,7 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 482149,0 | 80401,5 | 53842,6 | 53842,6 | 50842,6 | 243219,7 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| соисполнитель: МКУ УКС | | | всего | 394545,5 | 65638,4 | 41462,7 | 47444,4 | 40000,0 | 200000,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 11634,0 | 2726,9 | 1462,7 | 7444,4 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 382911,5 | 62911,5 | 40000,0 | 40000,0 | 40000,0 | 200000,0 |
| иные источники финансирования | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| соисполнитель: администрации городских и сельских поселений | | | всего | 46456,5 | 15485,5 | 15485,5 | 15485,5 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 5134,5 | 1711,5 | 1711,5 | 1711,5 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет автономного округа | 8030,7 | 2676,9 | 2676,9 | 2676,9 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 33291,3 | 11097,1 | 11097,1 | 11097,1 | 0,0 | 0,0 |
| в т.ч. межбюджетные трансферты из местного бюджета | 33291,3 | 11097,1 | 11097,1 | 11097,1 | 0,0 | 0,0 |

Приложение № 2

Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № структурного элемента <1> | Наименование структурного элемента | Направления расходов структурного элемента <2> | Наименование порядка, номер приложения  (при наличии) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Цель: повышение надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг** | | | |
| **Задача: обеспечение условий для выполнения полномочий по предоставлению качественных коммунальных услуг** | | | |
| **Подпрограмма 1. Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами** | | | |
| 1.1. | Реконструкция, расширение, модернизация, строительство объектов системы теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения | Мероприятия по реконструкции, расширению, модернизации, строительству коммунальных объектов.  Реализация основного мероприятия осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района» (далее – МКУ «УКС») посредством заключения муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ). | - |
| 1.2. | Капитальный ремонт (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки к осенне-зимнему периоду | Обеспечение надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.  Предоставление субсидии из бюджета автономного округа осуществляется в соответствии с Порядком, приведенным в приложении 3 к государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | приложение 7 к муниципальной программе |
| 1.3. | Реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы | Обеспечение надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг населению; обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки в районе.  Реализация основного мероприятия осуществляется управлением градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района, муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района», администрациями городских и сельских поселений района, муниципальным бюджетным учреждением Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами» посредством заключения муниципальных контрактов, управление экологии, природопользования, земельных ресурсов, по жилищным вопросам и муниципальной собственности администрации района осуществляет контроль и участвует в приемке работ. | - |
| 1.4. | Обеспечение бесперебойной работы объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы | Обеспечение надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг населению; предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат на выполнение мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в осенне-зимний период на территории района, а именно приобретение энергоносителей в целях обеспечения надежного снабжения населения района коммунальными ресурсами;  предоставление субсидии на возмещения недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению услуг теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения.  Реализация основного мероприятия осуществляется управлением градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района посредством заключения договоров на предоставление субсидии предприятиям жилищно-коммунального хозяйства района. | приложение 6 к муниципальной программе |
| **Подпрограмма 2. Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов** | | | | |
| 2. | Возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения | Предоставление субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к нему категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа − Югры по социально ориентированным тарифам;  предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Ханты-Мансийского автономного округа − Югры по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения;  софинансирование субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения.  Предоставление субсидии из бюджета автономного округа осуществляется в соответствии с Порядками, приведенными в приложениях 5, 6 к государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | приложение 5 к муниципальной программе |
| **Цель: повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов** | | | |
| **Задача: повышение энергетической эффективности при производстве и передаче энергетических ресурсов** | | | |
| **Подпрограмма 3. Повышение энергоэффективности в отраслях экономики** | | | |
| 3.1 | Создание условий для повышения энергетической эффективности в отраслях экономики | Реализация энергосберегающих проектов в муниципальных бюджетных учреждениях Нижневартовского района.  Реализация основного мероприятия осуществляется МКУ «УКС» посредством заключения муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ). | - |
| **Цель: повышение уровня благоустройства территории Нижневартовского района** | | | |
| **Задачи: повышение уровня благоустройства дворовых и общественных территорий городских и сельских поселений района;**  **повышение вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий** | | | |
| **Подпрограмма 4. Формирование комфортной городской среды** | | | |
| 4.1 | Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» | Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки при софинансировании расходных обязательств по выполнению органами местного самоуправления муниципальных образований муниципальных программ (подпрограмм) формирования современной городской **среды в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»,** направленных на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий поселений Нижневартовского района, в том числе площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных общественных территорий и дворовых территорий, прилегающих к многоквартирным домам.  Реализация основного мероприятия осуществляется администрациями городских и сельских поселений района в соответствии с Правилами, приведенными в приложениях 12, 13, 14 к государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 347-п, в соответствии с Порядками согласно приложениями 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 к муниципальной программе. | приложение 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 к муниципальной программе |
| 4.2. | Формирование комфортной городской среды в Нижневартовском районе | Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки при софинансировании расходных обязательств по выполнению органами местного самоуправления муниципальных образований муниципальных программ (подпрограмм) формирования современной городской**,** направленных на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий поселений Нижневартовского района, в том числе площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных общественных территорий и дворовых территорий, прилегающих к многоквартирным домам.  Реализация основного мероприятия осуществляется администрациями городских и сельских поселений района, в соответствии с Порядками согласно приложениями 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17к муниципальной программе. | приложение 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 к муниципальной программе |
| 4.3. | Инициативное бюджетирование | Межбюджетные трансферты предоставляются в целях оказания финансовой поддержки при софинансировании расходных обязательств на реализацию инициативных проектов граждан по благоустройству территорий поселений Нижневартовского района.  Реализация основного мероприятия осуществляется администрациями городских и сельских поселений района в соответствии с решениями Думы района от 30.12.2020 № 571 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора «Народная инициатива» в Нижневартовском районе», от 30.12.2020 № 572 «Об утверждении Порядка выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан, сбора их подписей в Нижневартовском районе», от 04.02.2021 № 575 «Об утверждении Порядка определения части территории Нижневартовского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты», в соответствии с Правилами, приведенными в приложении 15 к государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 355-п (в случае предоставления субсидии из бюджета автономного округа в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию инициативных проектов, ставших победителями в региональном конкурсе инициативных проектов), в соответствии с Порядками согласно приложениям 17,18 к муниципальной программе. | приложение 8, 17, 18 к муниципальной программе |

Приложение № 3

Показатели, характеризующие эффективность структурного элемента

муниципальной программы по формированию комфортной городской среды

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателей | Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы | Значения показателя по годам | | | Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы |
| 2022г., в том числе | 2023 г. ,в том числе | 2024 г. ,в том числе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Количество благоустроенных дворовых территорий, ед.  . | 36 | 6 | 7 | 5 | 54 |
| 2. | Количество благоустроенных общественных территорий, ед. | 48 | 7 | 6 | 2 | 63 |

Приложение № 4

**Результаты реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата | Значение результата (ед. измерения) | Срок исполнения | Наименование структурного элемента  муниципальной программы, направленного на достижение результата | Объем финансирования мероприятия, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Увеличение количества благоустроенных дворовых и общественных территорий с 84 ед. в 2021 году до 117 ед. к 2024 году | 117 ед. | 2024 год | Подпрограмма 4. Формирование комфортной городской среды, основное мероприятие 4.1. Портфель проектов «Жилье и городская среда, региональный проект «Формирование комфортной городской среды» | 16 456,5 |
| 2. | Увеличение доли площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, с 71,0% в 2021 году до 78,0% к 2030 году | 78% | 2030 год | подпрограмма 1. Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами, основное мероприятие 1.1. Реконструкция, расширение, модернизация, строительство объектов системы теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения | 22 911,5 |

Приложение 5

**Порядок**

**предоставления субсидий из бюджета района на возмещение**

**недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального**

**и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего**

**предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне**

**децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района,**

**на текущий финансовый год, очередной финансовый год**

**и плановый период**

(далее – Порядок)

**I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Порядок определяет основные правила предоставления субсидий из бюджета района на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района (далее ‒ субсидии), из бюджета района на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Субсидии предоставляются в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=A9E8D05F09AB39C483C199B2C71A83A2BCDEC02272D5ADF12227421537DF0E2ATFJ8L) Правительства Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры от 05.10.2018 № 347-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда» и настоящим Порядком.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета района, бюджета автономного округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период.

Главным распорядителем средств бюджета района является администрация Нижневартовского района.

1.4. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов получателя субсидии, возникающих в связи с реализацией электрической энергии в зоне децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района.

1.5. Право на получение субсидии имеют юридические лица, осуществляющие реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района (далее ‒ получатели субсидии).

1.6. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на безвозвратной и безвозмездной основе.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения о внесении изменений в него).

**II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Предоставление субсидии носит заявительный характер.

2.2. Основанием для предоставления субсидий является договор, заключенный между администрацией района и получателями субсидий.

2.3. Для заключения договора получатель субсидии представляет в администрацию района следующие документы:

письменное заявление на заключение договора;

копии учредительных документов;

информационную [карту](#Par96) организации по форме согласно приложению 1 к Порядку;

расчет плановой суммы субсидии организации в разбивке по кварталам по населенным пунктам муниципального образования Нижневартовский район;

документы, подтверждающие наличие договорных отношений на поставку электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в децентрализованной зоне электроснабжения муниципального образования: реестры прочих потребителей по заключенным договорам с указанием наименования организации, адреса, реквизитов договора, номера прибора учета, величины потребления электрической энергии и мощности на отчетный период, в разрезе по населенным пунктам, с разбивкой по ставкам и дифференциацией по зонам суток;

согласие организации на осуществление администрацией района и Контрольно-счетной палатой района проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка их представления, за исключением случаев, установленных законодательством.

2.4. Заявление и документы, установленные Порядком для заключения договора, рассматривает управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района (далее − Управление).

2.5. Управление самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CE783272C653A2BB6C71D2364F8D2FA4B1D02F61D5E98F1DE2541BFDDDACoBN) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере;

уведомление органа государственной статистики [(ОКВЭД)](consultantplus://offline/ref=A9E8D05F09AB39C483C187BFD176D4ADBBD19D2F72D5A5A77A78194860TDJ6L).

2.6. В течение 10 календарных дней со дня представления (получения) полного пакета документов для заключения договора управление принимает одно из решений:

решение о заключении договора в виде заключения, подписанного заместителем главы района по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству;

решение об отказе в заключении договора в виде уведомления.

2.7. Основания для отказа в заключении договора:

юридическое лицо не является организацией, осуществляющей реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района;

организацией не представлены документы, предусмотренные [пунктом 2.3](#Par27) Порядка;

организация не соответствует требованиям пункта 2.12 Порядка.

2.8. По результатам рассмотрения документов для заключения договора управление в срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения направляет получателю субсидии договор о предоставлении субсидии, а в случае принятия решения об отказе в заключении договора направляет соответствующее уведомление.

2.9. Недополученные доходы электроснабжающих организаций определяются как разница между установленным тарифом на электрическую энергию в зоне централизованного электроснабжения автономного округа, рассчитанным на соответствующий период для муниципального образования, и тарифом на электрическую энергию в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа, установленным Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры на соответствующий период для потребителей муниципального образования.

2.10. Размер субсидии определяется по формуле в разрезе населенных пунктов Нижневартовского района:

Рсуб.=(Тiдецентр.‒Тi центр.)xVэл.потр., где:

Рсуб. ‒ расчетный размер субсидии по муниципальному образованию;

Тiцентр. ‒ тариф на электрическую энергию в зоне централизованного электроснабжения автономного округа, рассчитанный на соответствующий период для муниципального образования (руб./кВтч);

Тiдецентр‒ тариф на электрическую энергию в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа, установленный Региональной службой Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры на соответствующий период для потребителей муниципального образования (руб./кВтч);

Vэл.потр. ‒ объем реализованной электрической энергии потребителям в зоне децентрализованного электроснабжения на соответствующий период по муниципальному образованию.

2.11. Договор о предоставлении субсидии заключается на текущий финансовый год в соответствии с типовой формой, установленной приказом департамента финансов администрации района.

Договор на предоставление субсидии должен содержать:

сведения о планируемом к реализации объеме электрической энергии потребителям по населенным пунктам Нижневартовского района;

сведения о размере предоставляемой субсидии;

сроки перечисления субсидии;

сроки и формы представления сведений получателем субсидии о фактических объемах потребления электрической энергии потребителями;

обязательство получателя субсидии покупать у производителя электрическую энергию в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа на соответствующий период;

согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление администрацией района и Контрольно-счетной палатой района проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

ответственность сторон за нарушение условий договора, в том числе использование субсидии на цели, не предусмотренные Порядком;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

порядок возврата субсидии в бюджет Нижневартовского района в случае нарушения получателем субсидии условий договора;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

условие о том, что в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

2.12. Юридические лица, претендующие на получение субсидии, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, должны отвечать следующим требованиям:

2.12.1. Не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.12.2. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

2.12.3. Не должны получать средства из бюджета района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.

2.12.4. Не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.13. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Управление следующие документы:

не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, расчет суммы субсидии с разбивкой по населенным пунктам Нижневартовского района;

сводный акт объема потребления электрической энергии потребителями в разрезе наименований организаций по населенным пунктам Нижневартовского района;

сводные акты объемов потребления электрической энергии потребителями в соответствии с заключенными договорами по показаниям приборов учета или расчетным путем (с приложением расчета) с указанием наименования организации, адреса, реквизитов договора, номера прибора учета электрической энергии, величины потребления электрической энергии и мощности на отчетный период с разбивкой по ставкам и дифференциацией по зонам суток по форме, установленной договором;

счет на оплату.

2.14. Управление рассматривает документы в течение пяти дней с даты их поступления, готовит информацию к заявке на кассовый расход (платежных поручений) на перечисление межбюджетных трансфертов в форме субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения автономного округа по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в бюджет Нижневартовского района под фактическую потребность (далее − заявка), которую направляет в Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для согласования.

Согласованная заявка предоставляется в департамент финансов администрации района для дальнейшего предоставления в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры совместно с реестром заявок на кассовый расход (платежных поручений) на перечисление межбюджетных трансфертов в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.15. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

непредставление всех документов, необходимых для получения субсидии;

наличие недостоверной информации в представленных документах.

2.16. Получатель субсидии обязан использовать полученную субсидию на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.

2.17. Субсидии ежемесячно перечисляются администрацией района на расчетный счет организации по факту реализации электрической энергии на основании счета (счета-фактуры). Субсидии за счет средств бюджета района перечисляются после подписания заявки Департаментом жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в течение 10 календарных дней. Субсидии за счет средств бюджета автономного округа перечисляются в течение 10 дней после поступления субсидии из бюджета автономного округа.

Перечисление денежных средств за декабрь производится в декабре в размере до 90% от плана декабря, обозначенного в договоре, на основании выставленного счета.

Окончательный расчет с получателем субсидии за последний месяц текущего финансового года производится в соответствии с фактически сложившимся предельным уровнем цен на электрическую энергию по централизованной зоне электроснабжения Нижневартовского района в течение I квартала года, следующего за отчетным, в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на очередной финансовый год.

2.18. При изменении объема субсидий на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период заключается дополнительное соглашение к договору или соглашение о расторжении договора на предоставление субсидии.

Для заключения дополнительного соглашения к договору получатель субсидии представляет в администрацию района расчет плановой суммы субсидии организации в разбивке по кварталам по населенным пунктам муниципального образования Нижневартовский район.

2.19. В случае неполного освоения субсидии в отчетном финансовом году заключается дополнительное соглашение о расторжении договора.

2.20. Получатель субсидии обязан обеспечивать достижение значения показателя результативности исполнения мероприятия «Доля потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения, относящихся к предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы, приобретающих электрическую энергию по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения.

2.21. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет района в полном объеме в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, а также не достижения значения показателя результативности.

В случае неполного использования субсидии в отчетном финансовом году получатель субсидии обязан возвратить в бюджет района неиспользованные денежные средства.

2.22. Требование о возврате субсидии в бюджет района направляется получателю субсидии в течение 10 календарных дней со дня установления случаев, указанных в пункте 4.2 Порядка.

Получатель субсидии в течение 7 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести ее возврат в бюджет района.

В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии, взыскание средств субсидии в бюджет района производится в судебном порядке.

**III. Требования к отчетности**

Получатель субсидии ежемесячно в срок до 3 числа представляет в Управление жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и строительства администрации района отчеты:

о фактическом использовании организацией субсидии из бюджета автономного округа и бюджета района по предоставлению субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района согласно приложению 2 к Порядку;

о достижении значений показателей результативности согласно приложению 3 к Порядку.

**IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением**

**целей и порядка предоставления субсидий и ответственности**

**за их нарушение**

4.1. Администрация района и Контрольно-счетная палата района проводят проверки получателя субсидии на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных при ее предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией района и Контрольно-счетной палатой района, а также в случае не достижения значений результатов и показателей, получатель субсидии обязан произвести возврат средств субсидий в бюджет Нижневартовского района.

4.3. Получатель субсидии несет полную ответственность за нецелевое использование субсидии, а также за достоверность представляемых в администрацию района сведений и документов.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий из бюджета района на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района, на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период

На официальном бланке

Информационная карта организации

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Сокращенное наименование |  |
| Адрес регистрации |  |
| Адрес фактического местонахождения |  |
| ОГРН |  |
| Дата присвоения ОГРН |  |
| ИНН/КПП |  |
| [ОКФС](consultantplus://offline/ref=A9E8D05F09AB39C483C187BFD176D4ADBBD6972C79D2A5A77A78194860D6047DBFB63E69F55D667DTAJAL) |  |
| [ОКОПФ](consultantplus://offline/ref=A9E8D05F09AB39C483C187BFD176D4ADBBD09C267DD9A5A77A78194860TDJ6L) |  |
| [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=A9E8D05F09AB39C483C187BFD176D4ADBBD19D2F72D5A5A77A78194860TDJ6L) |  |
| ОКПО |  |
| Электронный адрес |  |
| Электронная страница |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Основной вид деятельности |  |
| Телефон, факс |  |
| Руководитель |  |
| Главный бухгалтер |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий из бюджета района на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района, на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период

**Отчет о фактическом использовании организацией субсидии из бюджета автономного округа и бюджета района по предоставлению субсидий на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого**

**и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне**

**децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  мероприятия по  программе | Объем  потребленной электроэнергии (кВт час) | Плановый объем субсидий | Фактическое поступление субсидий | Фактически  перечислено субсидий организации | |
| с 01.01.20\_\_\_ г. на отчетную дату | в т.ч. за отчетный период |
| Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района | | | | | |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры |  |  |  |  |  |
| Бюджет муниципального образования Нижневартовский район |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

подпись

М.П.

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий из бюджета района на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района, на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период

**ОТЧЕТ**

**о достижении значений показателей результативности**

**по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: ежеквартально

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя[[1]](#footnote-1) | Наименование мероприятия (проекта)[[2]](#footnote-2) | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=2CF3C5CD11C02CDEF4134110A23595AB9B647019DFF40C86DCDA04E32BCCu3I) | | Плановое значение показателя[[3]](#footnote-3) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Доля потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения, относящихся к предприятиям жилищно- коммунального и агропромышленного комплексов, субъекта м малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы, приобретающих электрическую энергию по цене электрической энергии зоны централизованного электроснабжения | Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии предприятиям жилищно-коммунального и агропромышленного комплексов, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям бюджетной сферы в зоне децентрализованного электроснабжения Нижневартовского района | процент | 744 | 100 |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) ( ФИО) (телефон)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.».

Приложение 6

**Порядок предоставления субсидий организациям**

**жилищно-коммунального хозяйства из бюджета района на текущий**

**финансовый год, очередной финансовый год и плановый период**

(далее – Порядок)

**I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Порядок определяет основные правила предоставления субсидий организациям из бюджета района на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Предоставление субсидий из бюджета района в соответствии с настоящим Порядком осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период.

Главным распорядителем средств бюджета района является администрация Нижневартовского района.

1.3. Субсидии предоставляются в целях:

возмещения недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению услуг теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения;

финансового обеспечения затрат на выполнение мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в осенне-зимний период на территории района, включающих приобретение энергоносителей (нефть, электроэнергия) и убытки, связанные с предоставлением услуги по теплоснабжению для надежного снабжения населения района коммунальными ресурсами, не учтенные Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в тарифе по услуге теплоснабжения.

1.4. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), оказывающим коммунальные услуги (водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов) и приобретающим энергоносители (нефть, электроэнергия) в целях обеспечения надежного обеспечения населения района коммунальными ресурсами (далее ‒ получатели субсидий), на безвозвратной и безвозмездной основе.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

**II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Предоставление субсидии носит заявительный характер.

2.2. Основанием для предоставления субсидий является договор (соглашение), заключенный между администрацией района и получателями субсидий.

2.3. Для рассмотрения вопроса по заключению договора (соглашения) о предоставлении субсидии получатель субсидии представляет в администрацию района следующие документы:

письменное заявление на заключение договора (соглашения);

копии учредительных документов;

информационную [карту](#Par96) организации по форме согласно приложению 1 к Порядку;

расчет плановых сумм субсидии;

согласие организации на осуществление администрацией района и Контрольно-счетной палатой района проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка их предоставления, за исключением случаев, установленных законодательством.

2.4. Заявление и документы рассматривает управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района (далее − Управление) совместно с отделом тарифной и ценовой политики администрации района в течение 10 дней управление принимает одно из решений:

решение о предоставлении субсидии в виде служебной записки на имя заместителя главы района по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству о заключении договора (соглашение) на предоставление субсидии;

решение об отказе в предоставлении субсидии в виде уведомления.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии является:

организацией не представлены документы, предусмотренные [пунктом 2.3](#Par27) Порядка;

организация не соответствует требованиям пункта 2.10 Порядка.

наличие недостоверной информации в представленных документах.

2.6. Недополученные доходы определяются как разница между стоимостью фактически оказанных услуг по установленным регулирующими органами на соответствующий год тарифам и стоимостью того же объема услуг, рассчитанной по тарифу, не обеспечивающему возмещений издержек за услуги теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов, предоставляемые гражданам на территории Нижневартовского района на соответствующий год.

Размер субсидии определяется по формуле в разрезе видов услуг и населенных пунктов Нижневартовского района:

Рсуб.=(Т– Тi) x Vi., где:

Рсуб. ‒ расчетный размер субсидии;

Тi. ‒ тариф на услуги теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов, утвержденный Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры (руб.);

Vi − объем услуги теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов, утвержденный в тарифе Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры;

Т ‒ тариф для населения на услуги теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов, утвержденный постановлением администрации района (руб.).

Общий объем субсидии определяется путем суммирования субсидий по каждому виду услуг.

2.7. Затраты на выполнение мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района к работе в осенне-зимний период, а именно приобретение энергоносителей (нефть, электроэнергия), определяются на основании расчета потребности энергоносителя (нефть, электроэнергия) на текущий финансовый год для обеспечения надежного обеспечения населения района коммунальными ресурсами.

Размер субсидии на приобретение энергоносителя (нефть) определяется по формуле:

Рсуб.= Тнефть \* Vнефть- Тiнефть \* Viнефть, где:

  Рсуб. ‒ расчетный размер субсидии;

Тнефть ‒ документально подтвержденная фактическая цена на нефть на дату составления расчета с учетом доставки (руб.);

Vнефть ‒ объем потребления нефти, рассчитанный по нормативу потребления нефти котельными в соответствии с режимными картами работы котельных, работы котлов по методике К.Д. Памфилова (тонн);

Тiнефть ‒ цена на нефть, установленная Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры в тарифе теплоснабжение с учетом доставки  (руб.);

Viнефть ‒ объем нефти, установленный Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры в тарифе теплоснабжение.

Размер субсидии на приобретение энергоносителя (электроэнергия) определяется по формуле:

Рсуб.= Тэлек. \* Vэлек.- Тiэлек. \* Viэлек., где:

  Рсуб. ‒ расчетный размер субсидии;

Тэлек. ‒ документально подтвержденная фактическая цена на электроэнергию на дату составления расчета (руб.);

  Vэлек. ‒ объем потребления электроэнергии, рассчитанный по нормативу потребления электроэнергии котельными, водоочистными комплексами (кВт\*ч);

Тiэлек. ‒ цена на электроэнергию, установленная Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры в тарифе теплоснабжение (руб.);

Viэлек. ‒ объем электроэнергии, установленный Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры в тарифе теплоснабжение (кВт\*ч).

Плановый размер субсидии на приобретение энергоносителей (нефть, электроэнергия) рассчитывается без учета убытков, связанных с предоставлением услуги по теплоснабжению для надежного снабжения населения района коммунальными ресурсами, не учтенных Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в тарифе по услуге теплоснабжения.

2.8. Договор (соглашение) о предоставлении субсидии заключается на текущий финансовый год в соответствии с типовой формой, установленной приказом департамента финансов администрации района.

2.9. Договор (соглашение) о предоставлении субсидии должен предусматривать:

цели, условия, сроки и размер предоставления субсидии, график платежей;

порядок, форму и сроки представления отчетности выполнения получателем субсидии условий, предоставления субсидий;

ответственность за несоблюдение сторонами условий договора (соглашение) и порядок возврата в бюджет района субсидий в случаях их неполного или нецелевого использования;

согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление администрацией района и Контрольно-счетной палатой района проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

условие о том, что в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

В договоре (соглашении) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат стороны вправе предусматривать перечисление субсидии авансовыми платежами.

2.10. Юридические лица, претендующие на получение субсидии, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора (соглашение)должны отвечать следующим требованиям:

2.10.1. Не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.10.2. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

2.10.3. Не должны получать средства из бюджета района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.10.4. Не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.10.5. Фактическое оказание населению района коммунальных услуг (водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и утилизация, обезвреживание и захоронение твердых коммунальных отходов).

2.10.6. Приобретение энергоносителей (нефть, электроэнергия) для обеспечения надежного обеспечения населения района коммунальными ресурсами.

2.11. Получатель субсидии обязан использовать полученную субсидию на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.12. Субсидии на приобретение энергоносителей (нефть, электроэнергия) перечисляются администрацией района на расчетный счет организации в соответствии с графиком платежей на основании счета (счета-фактуры) в течение 10 календарных дней с момента поступления документов к оплате.

2.13. В случае получения организацией излишне выплаченных сумм субсидий на приобретение энергоносителей (нефть, электроэнергия) по результатам работы за год производится уменьшение плановых ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год, на сумму излишне выплаченных денежных средств. В случае если бюджетные ассигнования для организации на очередной финансовый год не предусмотрены, получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня получения требования о возврате субсидии возвратить в бюджет района полученные денежные средства.

2.14. Для получения субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению услуг теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов, получатель субсидии представляет в Управление следующие документы:

расчет суммы субсидии с разбивкой по населенным пунктам муниципального образования;

сводный акт объема потребления каждой коммунальной услуги населением по населенным пунктам муниципального образования;

счет (счет-фактуры).

Управление самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере.

2.15. Управление рассматривает документы в течение пяти календарных дней, направляет их на оплату.

2.16. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

непредставление всех документов, необходимых для получения субсидии;

наличие недостоверной информации в представленных документах.

2.17. Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению услуг теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, перечисляются администрацией района на расчетный счет организации ежемесячно не позднее 10-го рабочего дня с момента поступления документов на оплату.

2.18. Расчет за декабрь текущего финансового года осуществляется в размере 90% от плана на декабрь, обозначенного в договоре (соглашение) с организацией. Окончательный расчет за декабрь текущего финансового года осуществляется в течение I квартала года, следующего за отчетным, в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на очередной финансовый год.

2.19. При изменении объема субсидий на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период заключается дополнительное соглашение к договору или соглашение о расторжении договора на предоставление субсидии.

Для заключения дополнительного соглашения к договору (соглашению) получатель субсидии представляет в управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района расчет плановой суммы субсидии.2.20. В случае неполного освоения субсидии в отчетном финансовом году заключается дополнительное соглашение о расторжении договора (соглашения).

2.21. Получатель субсидии обязан обеспечивать достижение значения показателя результативности исполнения мероприятия «Обеспечение надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг потребителям», в целях которых предоставляется субсидия.

2.22. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет района в полном объеме в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, а также не достижения значения показателя результативности.

2.23. Требование о возврате субсидии в бюджет района направляется получателю субсидии в течение 10 календарных дней со дня установления случаев, указанных в пункте 4.2 Порядка.

Получатель субсидии в течение 7 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести ее возврат в бюджет района.

В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии, взыскание средств субсидии в бюджет района производится в судебном порядке.

**III. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии ежеквартально в срок до 31 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в администрацию района отчет о достижении значений показателей результативности согласно приложению 2 к Порядку.

3.2. Убытки, полученные при предоставлении услуги по теплоснабжению для надежного снабжения населения района коммунальными ресурсами, не учтенные Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в тарифе по услуге теплоснабжения, подтверждаются бухгалтерской отчетностью и включаются в отчет о расходовании субсидии.

**IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением**

**целей и порядка предоставления субсидий и ответственности**

**за их нарушение**

4.1. Администрация района и Контрольно-счетная палата района проводят проверки получателя субсидии на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных при ее предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией района и Контрольно-счетной палатой района, а также в случае не достижения значений результатов и показателей, получатель субсидии обязан произвести возврат средств субсидий в бюджет Нижневартовского района.

4.4. Получатель субсидии несет полную ответственность за нецелевое использование субсидии, а также за достоверность представляемых в администрацию района сведений и документов.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий организациям жилищно-коммунального хозяйства из бюджета района на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период

На официальном бланке

Информационная карта организации

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Сокращенное наименование |  |
| Адрес регистрации |  |
| Адрес фактического местонахождения |  |
| ОГРН |  |
| Дата присвоения ОГРН |  |
| ИНН/КПП |  |
| [ОКФС](consultantplus://offline/ref=A9E8D05F09AB39C483C187BFD176D4ADBBD6972C79D2A5A77A78194860D6047DBFB63E69F55D667DTAJAL) |  |
| [ОКОПФ](consultantplus://offline/ref=A9E8D05F09AB39C483C187BFD176D4ADBBD09C267DD9A5A77A78194860TDJ6L) |  |
| [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=A9E8D05F09AB39C483C187BFD176D4ADBBD19D2F72D5A5A77A78194860TDJ6L) |  |
| ОКПО |  |
| Электронный адрес |  |
| Электронная страница |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Основной вид деятельности |  |
| Телефон, факс |  |
| Руководитель |  |
| Главный бухгалтер |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий организациям жилищно-коммунального хозяйства из бюджета района на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период

**ОТЧЕТ**

**о достижении значений показателей результативности**

**по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: ежеквартально

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя[[4]](#footnote-4) | Наименование мероприятия (проекта)[[5]](#footnote-5) | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=2CF3C5CD11C02CDEF4134110A23595AB9B647019DFF40C86DCDA04E32BCCu3I) | | Плановое значение показателя[[6]](#footnote-6) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Обеспечение надежности и качества предоставления жилищно-коммунальных услуг потребителям | Предоставление субсидий:  на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию населению услуг теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения;  на финансовое обеспечение затрат на выполнение мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в осенне-зимний период на территории района, включающих приобретение энергоносителей (нефть, электроэнергия) и убытки, связанные с предоставлением услуги по теплоснабжению для надежного снабжения населения района коммунальными ресурсами, не учтенные Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в тарифе по услуге теплоснабжения. | процент | 744 | 100 |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) ( ФИО) (телефон)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Приложение 7

**Порядок**

**предоставления субсидии на реализацию полномочий в сфере**

**жилищно-коммунального комплекса по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе**

**с применением композитных материалов**

(далее – Порядок)

**I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Порядок разработан на основании [статьи 78](consultantplus://offline/ref=C5B8447C08D243032390AC8EEC9A59193E84B1E1A355A3C3F1AAFD58DD01CAAC841DD9DB99C8DB12A9691B6B481F300D308D4A37B2B65350r447J) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», [Порядком](consultantplus://offline/ref=C5B8447C08D243032390B283FAF60E163B8EEBE4A15DAA9CACF6FB0F8251CCF9C45DDF8EDA8FD213AD60473C0E41695C73C64735ABAA535350FDF182rE47J) предоставления субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 347-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда» (далее – Порядок предоставления субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса государственной программы).

1.2. Предоставление субсидий из бюджета района в соответствии с настоящим Порядком осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета района и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка, применяются в значении, установленном Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C5B8447C08D243032390AC8EEC9A59193E84B1E1A355A3C3F1AAFD58DD01CAAC961D81D799CCC112AB7C4D3A0Dr443J) Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса государственной программы.

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат по погашению кредиторской задолженности организаций жилищно-коммунального комплекса за фактические выполненные работы по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов, для обеспечения бесперебойного функционирования таких систем в осенне-зимний период.

1.5. Структурным подразделением администрации Нижневартовского района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, постановлением администрации Нижневартовского района от 10.05.2018 № 1064 «О наделении структурных подразделений администрации района бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района (далее – Управление), с последующим доведением лимитов бюджетных обязательств до муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района» (далее – МКУ УКС).

1.6. Субсидия предоставляется организациям жилищно-коммунального комплекса (далее – получатель субсидии), заключившим договор с подрядчиком (поставщиком, исполнителем) с целью выполнения мероприятий капитального ремонта (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов, предусмотренных Планом мероприятий муниципального образования Нижневартовский район (далее – План мероприятий), утвержденным главой Нижневартовского района.

1.7. В целях реализации настоящего Порядка МКУ УКС наделяется следующими полномочиями:

1) организационное и информационное сопровождение мероприятий по предоставлению субсидии;

2) проверка предоставляемых получателем субсидии документов;

3) принятие решения о заключении (отказе в заключении) договора о предоставлении субсидии по согласованию с Управлением;

4) заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидии;

5) принятие решений о перечислении или отказе в перечислении субсидий;

6) перечисление субсидии;

7) контроль исполнения получателем субсидий целей, условий и порядка предоставления и субсидии.

1.8. Категориями и критериями отбора получателей субсидии являются:

наличие на балансе получателя субсидии муниципального имущества Нижневартовского района, переданного на основании договора аренды, на праве хозяйственного ведения или по концессионному соглашению, в отношение которого планируется проведение капитального ремонта в соответствии с Планом мероприятий.

1.9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения о внесении изменений в него) (при наличии технической возможности).

**II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Для заключения соглашения (договора) на предоставлении субсидии получатель субсидии предоставляет в МКУ УКС [заявление](#P114) о предоставлении субсидии по форме, согласно приложению 1 к Порядку, и следующие документы:

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени получателя субсидии;

перечень объектов по проведению капитального ремонта систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения для подготовки к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального хозяйства района с указанием стоимости;

локально-сметные расчеты;

заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости;

соглашения (договоры), заключенные получателем субсидии в целях исполнения своих обязательств по выполнению работ, предусмотренных Планом мероприятий;

согласие получателя субсидии на осуществление Управлением, управлением финансового контроля администрации района, Контрольно-счетной палатой района проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

документ, содержащий сведения о расчетных или корреспондентских счетах, открытых получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

информационную [карту](#Par96) организации по форме согласно приложению 2 к Порядку;

План мероприятий по проведению капитального ремонта систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по подготовке к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального хозяйства района, согласованного с заместителем главы района по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству;

наличие заключенного договора на проведение строительного контроля между МКУ УКС и получателем субсидии.

2.2. Требования к документам, указанным в [пункте](#P51) 2.1 настоящего Порядка:

в соглашения (договоры), заключенные получателем субсидии в целях исполнения своих обязательств по выполнению работ, предусмотренных Планом мероприятий, включается существенное условие о согласии поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление управлением градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района, управлением финансового контроля администрации района и Контрольно-счетной палатой проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

документы, указанные в пункте 2.1, представляются получателем субсидии в копиях с одновременным представлением оригинала, представляемого для обозрения и подлежащего возврату заявителю;

документы для заключения соглашения (договора) представляются получателем субсидии в МКУ УКС с описью документов.

2.3. При приеме заявления о предоставлении субсидии специалист МКУ УКС осуществляет проверку представленных к заявлению копий документов, указанных в пункте 2.1, на их соответствие оригиналам и заверяет копии путем надписи «копия верна» с указанием фамилии, инициалов и должности специалиста, даты.

2.4. МКУ УКС в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявления о заключении договора на предоставление субсидии документов, указанных в [пункте](#P51) 2.1 Порядка, рассматривает их на предмет соответствия требованиям, установленным [пунктом](#P62) 2.2 Порядка, устанавливает соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в [пункте](#P67) 2.9 Порядка, и принимает решение по согласованию с Управлением о заключении (либо об отказе в заключении) договора о предоставлении субсидии с направлением соответствующего уведомления.

2.5. Основанием для отказа в заключении соглашения (договора) о предоставлении субсидии является:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктам 2.1, 2.2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность предоставленной получателем субсидии информации;

несоответствие заявителя требованиям, указанным в [пункте](#P67) 2.9 Порядка;

необоснованность заявленного размера субсидии стоимости объектов в Плане мероприятий.

2.6. Соглашение (договор) о предоставлении субсидии заключается в течение 3 дней с даты принятия решения о его заключении.

2.7. Соглашение (договор) должно содержать:

перечень планируемых работ по капитальному ремонту систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и подготовке к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального хозяйства района в соответствии с Планом мероприятий;

размер предоставляемой субсидии;

сроки перечисления субсидии;

сроки и формы предоставления сведений о фактически выполненных работах;

показатели результативности исполнения мероприятий;

перечень документов на перечисление субсидии;

согласие получателей субсидий на осуществление управлением градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района, управлением финансового контроля администрации района и Контрольно-счетной палатой района проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Управлением по согласованию с департаментом финансов администрации района решения о наличии потребности в указанных средствах;

сведения о расчетных или корреспондентских счетах, открытых получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

порядок, форму и сроки представления отчетности выполнения получателем субсидии условий предоставления субсидий;

ответственность за несоблюдение сторонами условий договора и порядок возврата в бюджет района субсидий в случаях их неполного или нецелевого использования;

ответственность сторон за нарушение условий договора, в том числе использование субсидии на цели, не предусмотренные настоящим Порядком;

порядок возврата субсидии в случае нарушения получателем субсидии условий договора;

условие о том, что в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.8. Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении субсидии устанавливается департаментом финансов администрации района.

2.9. Субсидия предоставляется получателю субсидии при условии его соответствия на дату подачи заявления следующим требованиям:

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также не относится к российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не получал средства из бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Нижневартовского района, из которых планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.](#P42)4 Порядка, в текущем финансовом году.

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

2.10. Для перечисления субсидии получатель субсидии направляет в МКУ УКС следующие документы, согласованные Управлением:

расчет суммы субсидии к перечислению с указанием форм КС-2, КС -3 по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

подписанные акты о приемке выполненных работ по форме № КС-2;

справки о стоимости выполненных работ по форме № КС-3;

фотоматериалы, фиксирующие выполнение работ;

общий журнал производства работ;

акт окончательной приемки выполненных работ по форме, утвержденной Депжкк и энергетики Югры;

заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости (при наличии письменного отказа в проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с использованием композитных материалов, муниципальным образованиям автономного округа необходимо обеспечить проведение негосударственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости таких работ);

правоустанавливающие документы (свидетельство о регистрации права собственности на объект и/или выписку из реестра муниципальной собственности);

локально-сметный расчет;

акт технического осмотра объекта системы газораспределения теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, свидетельствующий о необходимости выполнения капитального ремонта (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, по форме, утвержденной Депжкк и энергетики Югры;

журнал проверок;

правоустанавливающие документы (свидетельство о регистрации права собственности на объект и/или выписку из реестра муниципальной собственности);

счета (счет-фактуры).

Управление самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющим функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере.

2.11. После представления пакета документов для перечисления субсидии, установленного пунктом 2.10, МКУ УКС не позднее 10-го рабочего дня проводит проверку представленного пакета документов и принимает решение о перечислении либо об отказе в перечислении субсидии.

2.12. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка;

представление получателем субсидии недостоверной информации.

2.13. Об отказе в предоставлении субсидии получатель субсидии уведомляется МКУ УКС в письменной форме не позднее 2 рабочих дней со дня приятия соответствующего решения.

2.14. Субсидия предоставляется в размере кредиторской задолженности получателя субсидии перед подрядчиком (поставщиком, исполнителем) за фактически выполненные работы (поставленные товары, оказания услуг) по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения (соответственно), в том числе с применением композитных материалов, но не выше размера, определенного Планом мероприятий.

Источником получения субсидии являются средства бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Нижневартовского района.

2.15. При изменении объема субсидий на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период заключается дополнительное соглашение к договору или соглашение о расторжении договора на предоставление субсидии.

2.16. В случае неполного освоения субсидии в отчетном финансовом году заключается дополнительное соглашение о расторжении договора.

2.17. Получатель субсидии обязан обеспечивать достижение значения показателя результативности исполнения мероприятий «Капитальный ремонт (с заменой) ветхих систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения», в целях которых предоставляется субсидия.

2.18. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет района в полном объеме в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, а также не достижения значения показателя результативности.

2.19. Требование о возврате субсидии в бюджет района направляется получателю субсидии в течение 10 календарных дней со дня установления случаев, указанных в пункте 4.2 Порядка. Требование о возврате субсидии содержит: наименование организации, реквизиты документа, составленного по результатам проверки, сведения о выявленных фактах нарушений, требование о возврате субсидии в бюджет района, сведения о лицевом счете, на который осуществляется возврат.

Получатель субсидии в течение 7 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести ее возврат в бюджет района.

В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии, взыскание средств субсидии в бюджет района производится в судебном порядке.

**III. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии ежегодно в срок до 31 октября предоставляет в МКУ УКС отчет о достижении значений показателей результативности согласно приложению 4 к Порядку.

**IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением**

**целей и порядка предоставления субсидий и ответственности**

**за их нарушение**

4.1. Управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района, управление финансового контроля администрации района и Контрольно-счетная палата района проводят проверки получателя субсидии на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных при её предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией района и Контрольно-счетной палатой района, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, получатель субсидии обязан произвести возврат средств субсидий в бюджет Нижневартовского района.

4.3. МКУ УКС несет ответственность за достоверность принимаемого решения, указанного в пункте 2.4 Порядка.

4.4. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в представляемых документах, несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в [пунктах 2.1,](#P51) 2.2 Порядка соответственно.

4.5. Остатки субсидии неиспользованные в отчетном финансовом году подлежат возврату в бюджет Нижневартовского района в течение 10 (десяти) дней после вручения требования о возврате субсидии, при отсутствии решения Управления, принятого по согласованию с департаментом финансов о наличии потребности в указанных средствах

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат на проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и подготовку к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального хозяйства района

**ФОРМА**

**ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о лице, действующем от имени получателя субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

местонахождение/юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон, адрес эл. почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей на финансовое обеспечение затрат по погашению кредиторской задолженности организациям жилищно-коммунального комплекса за фактические выполненные работы по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов, для обеспечения бесперебойного функционирования таких систем в осенне-зимний период, выполненному согласно Плану мероприятий по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов, муниципального образования Нижневартовский район.

Перечень прилагаемых документов (указываются наименование, подлинник или копия, количество экземпляров и листов):

1.

2.

...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

мп (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

Начальник управление градостроительства,

развития жилищно-коммунального комплекса и

энергетики администрации района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат на проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и подготовку к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального хозяйства района

На официальном бланке

Информационная карта получателя субсидии

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Сокращенное наименование |  |
| Адрес регистрации |  |
| Адрес фактического местонахождения |  |
| ОГРН |  |
| Дата присвоения ОГРН |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКПО |  |
| Электронный адрес |  |
| Электронная страница |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Основной вид деятельности |  |
| Телефон, факс |  |
| Руководитель |  |
| Главный бухгалтер |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат на проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и подготовку к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального хозяйства района  **РАСЧЕТ СУММЫ СУБСИДИИ**  **к перечислению на проведение капитального ремонта систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и подготовке**  **к осенне-зимнему периоду жилищно-коммунального хозяйства района**  **за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_г.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Наименование населенного пункта** | **Наименование объекта** | **№, дата документа (КС-2, КС-3, акт выполненных работ, накладная, т т.д.)** | **Фактическая сумма размера субсидии,**  **руб.** | | 1 | 2 | 3 | 4 | |  |  |  |  | |
|
|
|

Примечание:

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись Ф.И.О.

Согласовано:

Начальник управление градостроительства,

развития жилищно-коммунального комплекса

и энергетики администрации района администрации района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись Ф.И.О.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись Ф.И.О.

Приложение 4 к Порядку предоставления субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов

**ОТЧЕТ**

**о достижении значений показателей результативности**

**по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: ежеквартально

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя[[7]](#footnote-7) | Наименование мероприятия (проекта)[[8]](#footnote-8) | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=2CF3C5CD11C02CDEF4134110A23595AB9B647019DFF40C86DCDA04E32BCCu3I) | | Плановое значение показателя[[9]](#footnote-9) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Капитальный ремонт (с заменой ветхих систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения | Предоставление субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов | процент | 744 | 100 |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) ( ФИО) (телефон)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.».

Приложение 8

**Порядок**

**взаимодействия с администрациями городских и сельских поселений района при реализации мероприятий подпрограммы 4 «Формирование комфортной городской среды»**

(далее ‒ Порядок)

1. Порядок устанавливает взаимодействие управления градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района с администрациями городских и сельских поселений при реализации мероприятий при реализации мероприятий подпрограммы 4 «Формирование комфортной городской среды».

2. Реализация основного мероприятия 4.1 «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» осуществляется администрациями городских и сельских поселений района в соответствии с Правилами, приведенными в приложениях 12, 13, 14 к государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 347-п, в соответствии с Порядками согласно приложениям 9, 11-17 к муниципальной программе.

3. Реализация основного мероприятия 4.2 «Формирование комфортной городской среды в Нижневартовском районе» осуществляется администрациями городских и сельских поселений района в соответствии в соответствии с Порядками согласно приложениям 10 – 17 к муниципальной программе.

4. Реализация основного мероприятия 4.3 «Инициативное бюджетирование» осуществляется администрациями городских и сельских поселений района в соответствии с решениями Думы района от 30.12.2020 № 571 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора «Народная инициатива» в Нижневартовском районе», от 30.12.2020 № 572 «Об утверждении Порядка выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан, сбора их подписей в Нижневартовском районе», от 04.02.2021 № 575 «Об утверждении Порядка определения части территории Нижневартовского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты», в соответствии с Правилами, приведенными в приложении 15 к государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 355-п (в случае предоставления субсидии из бюджета автономного округа в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию инициативных проектов, ставших победителями в региональном конкурсе инициативных проектов), в соответствии с Порядками согласно приложениям 17,18 к муниципальной программе.

5. Контроль за ходом выполнения мероприятий по благоустройству осуществляется общественной комиссией Нижневартовского района по обеспечению реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Общественная комиссия), в том числе комиссия проводит:

оценку предложений заинтересованных лиц;

подведение итогов общественных обсуждений по выбору территорий, подлежащих благоустройству, перечню мероприятий, дизайн-проектов;

контроль хода реализации и приемки выполненных работ.

6. Администрация района вправе исключать из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы:

территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд, при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий общественной комиссией;

дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации муниципальной программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные муниципальной программой.

7. При реализации подпрограммы 4 «Формирование комфортной городской среды» администрации городских и сельских поселений обеспечивают:

7.1. Долю софинансирования расходов по благоустройству общественных и дворовых территорий городских и сельских поселений района за счет бюджета поселения:

по мероприятию 4.1 «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» в соответствии с условиями государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 N 347-п, а также в соответствии с условиями порядка предоставления субсидий бюджетам городских, сельских поселений района из бюджета района, утвержденного решением Думы Нижневартовского района от 26.11.2019 № 463 «Об утверждении правил предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Нижневартовского района бюджетам городских, сельских поселений, входящих в состав Нижневартовского района», в размере не менее 5% от стоимости мероприятия по благоустройству;

по мероприятию 4.2. «Формирование комфортной городской среды в Нижневартовском районе» в соответствии с условиями порядка предоставления субсидий бюджетам городских, сельских поселений района из бюджета района, утвержденного решением Думы Нижневартовского района от 26.11.2019 № 463 «Об утверждении правил предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Нижневартовского района бюджетам городских, сельских поселений, входящих в состав Нижневартовского района», в размере не менее 5% от стоимости мероприятия по благоустройству;

по мероприятию 4.3. «Инициативное бюджетирование» в соответствии с условиями государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры № 355-п, а также в соответствии с условиями порядка предоставления субсидий бюджетам городских, сельских поселений района из бюджета района, утвержденного решением Думы Нижневартовского района от 26.11.2019 № 463 «Об утверждении правил предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Нижневартовского района бюджетам городских, сельских поселений, входящих в состав Нижневартовского района» в размере не менее 1% от стоимости мероприятия по благоустройству.

Перечисление денежных средств в поселения производится на основании соглашения, заключенного между администрацией района и администрацией поселения.

7.2. Организацию работы по реализации муниципальной программы в рамках своих полномочий, принимают правовые акты в пределах своей компетенции, контролируют ход реализации мероприятий муниципальной программы поселения, рассматривают и проводят экспертизу дополнительных предложений и проектов.

7.3. Внесение предложений по корректировке муниципальной программы, изменению очередности выполнения работ, разработке нормативных документов, связанных с вопросами реализации муниципальной программы.

7.4. Мониторинг целевых показателей к муниципальной программе в рамках соответствующих муниципальных программ поселений и ежеквартально представляют в управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района результаты мониторинга, а также представляют отчет о ходе реализации муниципальной программы.

8. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района» наделяется полномочиями ответственного исполнителя по реализации мероприятия «Благоустройство набережной реки Окуневка в пгт. Излучинск» (далее – объект) и осуществляет:

8.1. Подготовку задания на проектирование по благоустройству объекта и направляет заказчику – администрации городского поселения Излучинск.

8.2. Разрабатывает техническое задание на выполнение работ по объекту и направляет заказчику – администрации городского поселения Излучинск.

8.3. Подготавливает аукционную документацию на проведение закупки по объекту и направляет заказчику – администрации городского поселения Излучинск.

8.4. Осуществляет разработку проекта контракта в соответствии с Законом о контрактной системе.

8.5. Согласовывает обоснование начальной (максимальной) цены контракта на выполнение работ по объекту.

8.6. Осуществляет строительный контроль и контроль за ходом выполнения работ.

8.7. Осуществляет строительный контроль за соблюдением сроков выполнения работ.

8.8. Осуществляет строительный контроль за качеством поставляемых материалов и оборудования.

8.9. Участвует в приемке выполненных работ, скрытых работ.

8.10. Подписывает акты выполненных работ (по форме КС-2), исполнительную документацию и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), как организация, осуществляющая функции по проведению строительного контроля.

8.11. При выявлении нарушений контролирует их устранение.

9. Администрация городского поселения Излучинск является заказчиком по объекту «Благоустройство набережной реки Окуневка в пгт. Излучинск» (далее – объект) и осуществляет:

9.1. Планирование закупки.

9.2. Направляет заявку на осуществление размещения закупки по объекту в адрес администрации района.

9.3. Утверждает документацию об аукционе в электронной форме на выполнение работ по объекту.

9.4. Заключает контракт с победителем, определенным по результатам проведения процедуры торгов.

9.5. Участвует в приемке выполненных работ, скрытых работ.

9.6. Подписывает акты выполненных работ (по форме КС-2), исполнительную документацию и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), как заказчик.

9.7. При выявлении нарушений контролирует их устранение.

10. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района» по мероприятиям 4.1. «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды», 4.2. «Формирование комфортной городской среды в Нижневартовском районе», 4.3. «Инициативное бюджетирование» осуществляет строительный контроль и участвует в приемке работ.

11. Ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы осуществляют организацию работы и выполнение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, в полном объеме, качественно и в срок, несут ответственность за эффективное и целевое использование средств.

12. Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется на основе муниципальных контрактов, договоров на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает заключение соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Нижневартовского района поселениям, входящим в состав района.

Соглашение должно содержать:

1. предмет соглашения, цели и (или) перечень мероприятий;
2. объем иных межбюджетных трансфертов;
3. порядок перечисления иных межбюджетных трансфертов;
4. порядок возврата иных межбюджетных трансфертов;
5. порядок и сроки предоставления отчета об использовании иных межбюджетных трансфертов;
6. права и обязанности сторон;
7. ответственность сторон;
8. срок действия соглашения;

9) иные условия.

14. В муниципальной программе предусмотрена реализация портфеля проектов «Жилье и городская среда», который планируется реализовывать на принципах проектного управления, в соответствии с требованиями постановления администрации района от 29 ноября 2016 года № 2746 «Об утверждении Положения о системе управления проектной деятельностью администрации Нижневартовского района».

Приложение 9

**Порядок**

**реализации основного мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»**

(далее ‒ Порядок)

1. Порядок устанавливает правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Нижневартовского района бюджетам городских и сельских поселений района, с численностью населения свыше 1 тыс. человек, насофинансирование мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) формирования современной городской среды поселений района, которые реализуются в рамках основного мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» (далее – Региональный проект) подпрограммы «Формирование комфортной городской среды».

2. Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки при софинансировании расходных обязательств по выполнению городскими и сельскими поселениями района муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий по благоустройству территорий городских и сельских поселений района соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных общественных территорий, дворовых территорий, прилегающих к многоквартирным домам).

3. Софинансирование мероприятий Регионального проекта, включенных в муниципальные программы городских и сельских поселений района, осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета автономного округа, бюджета района и бюджетов поселений района, при соблюдении следующих условий:

3.1. Наличие муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы (подпрограммы) поселения, содержащей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия и соответствующей требованиям Порядка;

3.2. Наличие в бюджете поселения (сводной бюджетной росписи бюджета поселения) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения;

3.3. Заключение соглашения между администрацией Нижневартовского района и администрацией поселения о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

3.4. Завершение в полном объеме реализации мероприятий муниципальной программы в прошедшем году;

3.5. Наличие утвержденных планов-графиков ("дорожных карт") по выполнению мероприятий благоустройства общественных территорий.

4. Муниципальная программа поселения должна предусматривать:

4.1. Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период, исходя из минимального перечня работ по благоустройству (очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ);

4.2. Адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния общественной территории) и подлежащих благоустройству в указанный период;

4.3. Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями утвержденных в поселении правил благоустройства территории;

4.4. Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (пользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее последнего года реализации федерального проекта в соответствии с требованиями утвержденных в поселении правил благоустройства территории;

4.5 Информацию о форме участия (финансовое и (или) трудовое) и доле участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий;

минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий (ремонт дворовых проездов, включая тротуары, ливневые канализации (дренажные системы), обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн), софинансируемых за счет средств, полученных поселением в качестве субсидии из бюджета района (далее - минимальный перечень видов работ по благоустройству) при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о мероприятиях по благоустройству дворовой территории и о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома;

4.6. Информацию о форме участия (финансовое и (или) трудовое) и доле участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий;

перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (оборудование детских (игровых) и (или) спортивных площадок, оборудование автомобильных парковок; оборудование контейнерных (хозяйственных) площадок для твердых коммунальных отходов, устройство велосипедных парковок, оборудование площадок для выгула собак, озеленение дворовых территорий, устройство пешеходных дорожек и ограждений, установка элементов навигации (указателей, аншлагов, информационных стендов) (далее - дополнительный перечень работ по благоустройству), софинансируемых за счет средств, полученных поелением в качестве субсидии из бюджета автономного округа, при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о мероприятиях по благоустройству дворовой территории, о софинансировании собственниками помещений многоквартирного дома работ по благоустройству дворовых территорий в размере не менее 20% - при софинансировании мероприятий из федерального бюджета и бюджета автономного округа, не менее 10% - при софинансировании мероприятий из бюджета автономного округа, стоимости выполнения таких работ и о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома;

4.7. Право муниципального образования исключать из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70%, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом соответствующего поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией;

4.8. Право муниципального образования исключать из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой;

4.9. Мероприятия по проведению работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых включены в Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве, и которые софинансируются за счет средств субсидий;

4.10. Условие о предельной дате заключения муниципальных контрактов по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ не позднее 1 апреля года предоставления субсидии.

4.11. Определение условий о гарантийном сроке не менее 3 лет на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий при заключении муниципальных контрактов;

4.12. Порядок осуществления расходов местных бюджетов, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий, софинансирование которых осуществляется из бюджета автономного округа.

5. Работы по благоустройству дворовых территорий и общественных территорий в случае, если на такой общественной территории предусматривается минимальный перечень работ по благоустройству (установка и (или) замена детского игрового и (или) спортивного оборудования, в том числе малобюджетных плоскостных спортивных сооружений, установка малых архитектурных форм, устройство пешеходных дорожек, озеленение) и площадь общественной территории не превышает 10 000 кв. м, должны осуществляться на основании дизайн-проекта и сметной документации на выполнение работ. В дизайн-проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории. Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации.

Работы по благоустройству иных общественных территорий, не указанных в абзаце первом настоящего пункта, должны осуществляться на основании проектно-сметной документации и архитектурно-планировочной концепции, содержащей в себе принципиальные архитектурно-дизайнерские и функционально-планировочные решения, определяющие облик, характер и виды использования общественной территории.

6. Работы по благоустройству дворовых и общественных территорий должны выполняться с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

7. В процессе выполнения работ по благоустройству и после ввода объектов в эксплуатацию, на них должны быть размещены компоненты единого визуального стиля проекта «Формирование комфортной городской среды», утверждаемые Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

8. Доля объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в общем объеме закупок, при реализации мероприятий Регионального проекта «Формирование комфортной городской среды», должно составлять не менее 90%.

9. Администрации городских и сельских поселений района обеспечивают:

9.1. Синхронизацию выполнения работ по мероприятиям Регионального проекта, реализуемым в рамках муниципальных программ (подпрограмм) с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программ по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории, программ капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;

9.2. Синхронизацию мероприятий Регионального проекта, реализуемых в рамках муниципальных программ с реализуемыми в муниципальных образованиях мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, а также мероприятиями в рамках национальных проектов «Демография», «Образование», «Экология», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в соответствии с перечнем таких мероприятий и методическими рекомендациями по синхронизации мероприятий в рамках государственных и муниципальных программ, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

9.3. Проведение ежегодных общественных обсуждений среди жителей поселений с численностью населения от 1 тысячи до 20 тысяч человек по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству, а также проведение ежегодного рейтингового голосования среди жителей поселений с численностью населения свыше 20 тысяч человек по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству, с использование цифровой платформы вовлечения граждан в решение вопросов формирования комфортной городской среды, и последующее включение отобранных общественных территорий в муниципальные программы;

9.4. Финансирование расходов за счет средств бюджетов поселений по разработке проектно-сметной документации, дизайн-проектов, проведению проверки достоверности сметной стоимости работ по благоустройству и дизайн-проектов, техническому надзору, авторскому надзору, выполнению кадастровых работ и других расходов, не связанных с выполнением непосредственно устройства объектов или строительно-монтажных работ в рамках благоустройства;

9.5. Недопущение благоустройства дворовых территорий, прилегающих к многоквартирным домам, признанными в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, а также к многоквартирным домам, которые считаются ветхими и непригодными для проживания;

9.6. Проведение общественных обсуждений проектов муниципальных программ, включая в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (срок обсуждения - не менее 30 календарных дней со дня опубликования таких проектов муниципальных программ), в том числе при внесении в них изменений;

9.7. Учет предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории, общественной территории в муниципальную программу;

9.8. Подготовку не позднее 1 августа предшествующего года году проведения благоустройства объектов с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проекта благоустройства каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу (подпрограмму), а также дизайн-проекта благоустройства общественной территории, в которые включается текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории;

9.9. Проведение работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых включены в Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве, и которые софинансируются за счет средств субсидий;

9.10. Актуализацию муниципальных программ по результатам проведения голосования по отбору общественных территорий;

9.11. Предоставление отчетности и документации, связанной с мероприятиями по благоустройству в соответствии с муниципальными программами;

9.12. Осуществление контроля за ходом выполнения муниципальной программы общественной комиссией из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных заинтересованных лиц; размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет документов о составе общественной комиссии, протоколов и графиков заседаний указанной общественной комиссии;

9.13. Заключения муниципальных контрактов по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ не позднее 1 апреля года предоставления субсидии.

9.14. Установление условия о гарантийном сроке не менее 3 лет на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий при заключении муниципальных контрактов.

10. В случае невыполнения обязательств муниципальными образованиями, указанных Правилами, в установленный срок, перечисление средств субсидии из бюджета автономного округа в бюджет муниципального образования приостанавливается до выполнения указанных обязательств.

11. Уровень софинансирования мероприятий регионального проекта из федерального бюджета и бюджета автономного округа составляет 80%, а уровень софинансирования из местного бюджета (бюджета района и бюджета поселения) составляет 20%.

Муниципальные образования могут увеличивать объем финансирования муниципальных программ за счет средств собственных бюджетов, внебюджетных источников.

12. Для перечисления субсидий поселения после выполнения работ направляют в управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района комиссионный акт общественной приемки выполненных работ и унифицированные формы документов КС-2, КС-3, решения общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах при благоустройстве дворовых территорий, фотографии объектов до и после проведения благоустройства, иные определенные соглашением или в запросе документы, для подготовки и направления информация к заявке на кассовый расход (платежных поручений) на перечисление межбюджетных трансфертов в форме на реализацию программ формирования современной городской среды из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

13. Результатом использования субсидии является достижение значения показателя «Количество благоустроенных общественных территорий (включенных в государственные (муниципальные) программы формирования современной городской среды)» установленного соглашением (далее - показатель).

Расходование субсидии является эффективным, если достигнут показатель.

Оценку эффективности использования субсидии, соблюдение порядка и условий ее предоставления осуществляет Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, на основании представленных администрацией района отчетов, подготовленных на основании отчетов, предоставленных поселениями района.

Формы отчетов, сроки их представления устанавливаются соглашением.

14. В случае если поселением по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и указанные нарушения не устранены в срок до 10 февраля, следующего за годом предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет района для дальнейшего возврата бюджета автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее предоставления.

Приложение 1 к Порядку

реализации основного мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»

**Адресный перечень дворовых и общественных территорий Нижневартовского района, подлежащих благоустройству в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» в 2019−2025 годах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **№ п/п** | **Дворовые территории** |
| 2019 | 1. | Благоустройство дворовой территории по ул. Набережной, д. 16, пгт. Излучинск |
| **Год** | **№ п/п** | **Общественные территории** |
| 2019 | 1. | Обустройство пляжной зоны отдыха оз. Магылор, пгт. Новоаганск |
| 2. | Благоустройство общественной территории по ул. Чумина в д. Чехломей |
| 3. | Благоустройство общественной территории по ул. Дружбы с. Корлики |
| 4. | Обустройство сквера по ул. Центральной, д. 9 в с. Охтеурье (общественная территория) |
| **Год** | **№ п/п** | **Общественные территории** |
| 2020 | 1. | Обустройство многофункциональной детской игровой площадки по ул. Мелик-Карамова, д.3А в п.г.т. Новоаганск |
| **Год** | **№ п/п** | **Дворовые территории** |
| 2021 | 1. | Благоустройство дворовой территории по ул. Набережная, д. 12, пгт. Излучинск |
| **Год** | **№ п/п** | **Общественные территории** |
| 2021 | 1. | Обустройство детской игровой площадки по ул. Школьная, д. 8, с. Варьеган |
| 2. | Устройство пешеходных тротуаров в пгт. Излучинск |
| 3. | Устройство детской игровой площадки по ул. Центральная, 21а в д. Вата |
| 4. | Благоустройство общественной территории по ул. Школьная, 2 в с. Охтеурье (устройство травмобезопасной плитки и резинового бордюра) |
| **Год** | **№ п/п** | **Общественные территории** |
| 2022 | 1. | Благоустройство общественной территории, ул. Таежная в п. Ваховск (устройство спортивной площадки), 1 этап |
| 2. | Устройство пешеходных тротуаров в пгт. Излучинск (3 этап) |

Приложение 2 к Порядку

реализации основного мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»

**Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству за счет средств указанных лиц**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес объекта (земельного участка)** | **Собственник** | **Год выполнения работ по благоустройству** |
| 1. | - | - | - |
|  |  |  |  |

Приложение 3 к Порядку

реализации основного мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»

**Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства**

**индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных**

**для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений муниципальными образованиями с собственниками (пользователями) указанных домов и земельных участков об их благоустройстве**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1. | Проведение инвентаризации индивидуальных жилых домов и земельных участков | администрации городских и сельских поселений района | в течение 2022−2024 годов |
| 2. | Заполнение инвентаризационных паспортов территорий (по территориям индивидуальных жилых домов и земельных участков – представителями общественных комиссий) | администрации городских и сельских поселений района | в течение 2022−2024 годов |
| 3. | Заключение соглашений с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, об их благоустройстве в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории | администрации городских и сельских поселений района | в течение 2022−2024 годов |
| 4. | Проведение информационно-разъяснительной работы с собственниками по вопросу заключения соглашения о надлежащем содержании и благоустройстве индивидуальных жилых домов и земельных участков | администрации городских и сельских поселений района | в течение 2022−2024 годов |

Приложение 10

**Порядок**

**реализации основного мероприятия «Формирование комфортной городской среды в Нижневартовском районе» подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»**

(далее ‒ Порядок)

1. Порядок устанавливает правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Нижневартовского района бюджетам городских и сельских поселений района, насофинансирование мероприятий по благоустройству территорий поселений района, включенные в муниципальные программы (подпрограммы) формирования современной городской среды поселений района, которые реализуются в рамках основного мероприятия «Формирование комфортной городской среды в Нижневартовском районе» подпрограммы «Формирование комфортной городской среды».

2. Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки при софинансировании расходных обязательств по выполнению городскими и сельскими поселениями района муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий по благоустройству территорий городских и сельских поселений района соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных общественных территорий, дворовых территорий, прилегающих к многоквартирным домам).

3. Софинансирование мероприятий по благоустройству территорий поселений района, включенных в муниципальные программы городских и сельских поселений района, осуществляется за счет средств бюджета района и бюджетов поселений района, при соблюдении следующих условий:

3.1. Наличие муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы (подпрограммы) поселения, содержащей перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

3.2. Наличие в бюджете поселения (сводной бюджетной росписи бюджета поселения) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения.

3.3. Заключение соглашения между администрацией Нижневартовского района и администрацией поселения о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

4. Администрации городских и сельских поселений района обеспечивают:

4.1. Утверждение муниципальной программа поселения, в которой содержится Адресный перечень дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период, которые также включены в Адресный перечень дворовых и общественных территорий поселений Нижневартовского района на период 2019−2025 годов (Приложение 14).

4.2. Заключение муниципальных контрактов (договоров) с гарантийным сроком на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий не менее 3 лет.

4.3. Выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения (Приложение 13).

4.4. Включение в муниципальную программу мероприятий, отобранных с учетом мнения жителей поселения (заинтересованных лиц).

4.5. Финансирование расходов за счет средств бюджетов поселений по разработке проектно-сметной документации, дизайн-проектов, проведению проверки достоверности сметной стоимости работ по благоустройству и дизайн-проектов, техническому надзору, авторскому надзору, выполнению кадастровых работ и других расходов, не связанных с выполнением непосредственно устройства объектов или строительно-монтажных работ в рамках благоустройства.

4.6. Недопущение благоустройства дворовых территорий, прилегающих к многоквартирным домам, признанными в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, а также к многоквартирным домам, которые считаются ветхими и непригодными для проживания.

4.7. Подготовку не позднее 1 августа предшествующего года году проведения благоустройства объектов с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проекта благоустройства каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу (подпрограмму), а также дизайн-проекта благоустройства общественной территории, в которые включается текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории.

4.8. Предоставление отчетности и документации, связанной с мероприятиями по благоустройству в соответствии с муниципальными программами.

Приложение 11

**Минимальный перечень видов работ**

**по благоустройству дворовых территорий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды работ** | |
| Ремонт дворовых проездов (включая тротуары) | |
| Ливневые канализации (дренажные системы) | |
| Обеспечение освещения дворовых территорий | |
| Описание: Описание: C:\Users\BelovaSS\Desktop\светильник.jpeg | Характеристики источника света:  Общая мощность − W: 190  Световой поток − lm: 20000  Коэффициент мощности − 0,99  Количество светодиодных модулей. шт. − 8 |
| Установка скамеек |  |
| Описание: Описание: C:\Users\BelovaSS\Desktop\Скамья.jpg | Характеристики:  Длина – не менее 1,5 м  Ширина – не менее 0,38 м  Высота – не менее 0,6 м |
| Установка урн | |
| Описание: Описание: C:\Users\BelovaSS\Desktop\Урна.JPG | Характеристики:  Высота – не менее 0,5 м  Ширина – не менее 0,3 м  Объем – не менее 10 л |

Приложение 12

**Дополнительный перечь видов работ**

**по благоустройству дворовых территорий**

Наименование видов работ:

1. Оборудование детских (игровых) и (или) спортивных площадок.

2. Оборудование автомобильных парковок.

3. Оборудование контейнерных площадок для бытовых отходов.

4. Устройство велосипедных парковок.

5. Оборудование площадок для выгула собак.

6. Озеленение дворовых территорий.

7. Устройство пешеходных дорожек и ограждений

8. Установка элементов навигации (указателей, аншлагов, информационных стендов.

**Визуализированный перечень элементов благоустройства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Характеристики** | **Эскиз** |
| 1. | Скамья парковая «Примирение» | Длина - 2000 мм  Ширина - 900 мм  Высота - 500 мм | **Описание: Описание: скамья с-1** |
| 2. | Скамья парковая кованная | Длина - 1800 мм  Ширина - 900 мм  Высота - 500 мм Сварной каркас из профильной трубы 40х20 мм ГОСТ 30245-2003 | Описание: Описание: скамья с-5 |
| 3. | Скамья парковая металлическая с навесом | Длина - 2000 мм Ширина - 900 мм Высота - 500 мм, крыша поликарбонат ГОСТ 30244-94 | **Описание: Описание: скамья с-6** |
| 4. | Скамья парковая с навесом под газон | Длина - 4000 мм  Высота - 600 мм  Ширина - 500 мм | **Описание: Описание: скамья с-7** |
| 5. | Скамья парковая | Длина - 1960 мм  Ширина - 555 мм  Высота - 745 мм не более – 785 мм |  |
| 6. | Песочница детская | Длина - 8000 мм  Ширина -  2300 мм  Высота - 2500 мм  Высота горки -  550 мм. |  |
| 7. | Детские подвесные качели | Длина - 3070 мм.  Ширина - 1750мм  Высота - 1500 мм | подвесыи |
| 8. | Карусель | Длина - 1470 мм  Ширина - 1470мм  Высота - 2500 мм |  |
| 9. | Детские качели на пружине | Длина -  650 мм  Ширина - 370 мм |  |
| 10. | Качели-балансир | Длина - 2640 мм  Ширина -760 мм  Высота - 900 мм |  |
| 11. | Детский уличный игровой комплекс | Длина: не менее - 5665 мм  Ширина: не менее - 3530 мм  Высота: не менее - 3220 мм, не более - 4000 мм | Описание: Описание: https://www.avenmaf.ru/sites/default/files/styles/product/public/g-2015.jpg?itok=dFLE830G |
| 12. | Спортивный элемент | Длина: не менее - 6940 мм  Ширина: не менее – 6940 мм  Высота: не более – 4000 мм | *Описание: Описание: https://www.avenmaf.ru/sites/default/files/styles/product/public/t-147.jpg?itok=k4wopumW* |
| 13. | Спортивный комплекс | Длина: не менее – 3795 мм  Ширина: не менее – 3500 мм  Высота: не менее – 2200 мм, не более 2700 мм | Описание: Описание: https://www.avenmaf.ru/sites/default/files/styles/product/public/t-135_meksika_0.jpg?itok=05AaScE1 |
| 14. | Спортивный элемент | Длина: не менее – 2780 мм  Ширина: не менее - 1030 мм  Высота: не менее – 2500 мм, не более – 3000 мм | *Описание: Описание: Спортивный элемент И-203 Next* |
| 15. | Уличный тренажер | Длина: не менее – 1290 мм  Ширина: не менее – 870 мм  Высота: не менее – 1310 мм |  |
| 16. | Уличный тренажер | Длина: не менее - 850 мм  Ширина: не менее - 970 мм  Высота: не менее – 2000 мм |  |
| 17. | Уличный тренажер | Длина: не менее – 1340 мм  Ширина: не менее – 940 мм  Высота: не менее – 1520 мм | *Описание: Описание: Уличный тренажер Т-115* |
| 18. | Уличный тренажер | Длина: не менее – 1290 мм  Ширина: не менее – 640 мм  Высота: не менее – 1565 мм | *Описание: Описание: Уличный тренажер Т-117* |
| 19. | Бревно подвесное | Длина: не менее – 3660 мм  Ширина: не менее – 560 мм  Высота: не менее 500 мм, не более 600 мм  Высота бревна над уровнем грунта: не менее 300 мм, не более 400 мм | ***Описание: Описание: https://www.avenmaf.ru/sites/default/files/styles/product/public/im-8_1_next.jpg?itok=w6Md_lN9*** |
| 20. | Уличный тренажер | Длина: не менее – 1000 мм, не более - 1200 мм  Ширина: не менее – 600 мм, не более - 700 мм  Высота: не менее – 1500 мм, не более – 1600 мм | ***Описание: Описание: https://www.avenmaf.ru/sites/default/files/styles/product/public/t-156.jpg?itok=rcV1MAkC*** |
| 21. | Ворота мини-футбольные с сеткой | Размеры: 3\*2 м, разборные, стальные.  Выполнены из стального профиля с сечением не менее 80х80мм:  Усиленные стальные оцинкованные закладные стаканы высотой 400 мм |  |
| 22. | Стойка баскетбольная с щитом | Уличная стойка с выносом не менее 1,2 м. Труба выполнена в виде буквы «Г» с радиусом закругления. Щит баскетбольный размером не менее 1200х800 мм, изготовленный из прозрачного оргстекла, толщиной не менее 10 |  |
| 23. | Сетка волейбольная | Длиной - 11000 мм, размер ячейки 100 х 100 мм, толщина нити от 2 до 4 мм, длина - 9,50 м, высота сетки - 1,0 м |  |
| 24. | Урна металлическая опрокидывающаяся | Длина – не менее 450 мм  Ширина – не менее 370 мм  Высота не более-1000 мм | Описание: Описание: Урна у-4 |
| 25. | Урна металлическая опрокидывающаяся | Длина: не менее – 450 мм, не более – 500 мм  Ширина: не менее – 335 мм, не более – 400 мм.  Высота: не менее – 920 мм, не более – 980 мм.  Объем: не менее – 40 л., не более – 50 л. | ***Описание: Описание: https://www.avenmaf.ru/sites/default/files/styles/product/public/u-3.jpg?itok=SJXvGaGH*** |
| 26. | Фонарный столб | Высота: не менее 2000 мм;  диаметр: не менее 230 мм |  |
| 27. | Ограждение газонное металлическое | Длина секции – 1460 мм  Длина секции со столбом – 1500 мм  Высота секции со столбом – 1100 мм  Высота ограждения над уровнем грунта – 600 мм  Величина заглубления в грунт – 500мм |  |
| 28. | Плитка травмобезопасная | Толщина покрытия: 35 мм  Размеры: не менее - 500х500 мм, не более 550х550  Прочность на сжатие не менее - 55 МПа;  Морозоустойчивость от 20 циклов;  Травмобезопасность до 1,7 м;  Водопроницаемость: W6. |  |

Приложение 13

**Форма участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в выполнении минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий (в случае если собственниками помещений в МКД, заинтересованными лицами принято решение о таком участии)**

Собственники помещений в многоквартирных жилых домах, заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территории в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.

Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая для выполнения минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

Под формой финансового участия понимается привлечение денежных средств заинтересованных лиц для финансирования части затрат по выполнению минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

Организация трудового и (или) финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленным соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Финансовое (трудовое) участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

Трудовое участие граждан может быть внесено в виде следующих мероприятий, не требующих специальной квалификации, таких как:

субботники;

подготовка дворовой территории к началу работ (земляные работы);

участие в строительных работах: снятие старого оборудования, установка уличной мебели, зачистка от ржавчины, окрашивание элементов благоустройства;

участие в озеленении территории: высадка растений, создание клумб, уборка территории;

обеспечение благоприятных условий для работников подрядной организации, выполняющей работы (например, организация горячего чая).

Информация о начале реализации мероприятий по благоустройству (конкретная дата, место проведения, памятка и другие материалы) размещается администрацией района на официальном веб-сайте в сети «Интернет», а также непосредственно в многоквартирных домах − на информационных стендах.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие, могут быть представлены отчет о выполнении работ, включающий информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом, о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом, рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в администрацию района не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня (минимального перечня в случае принятия такого решения) работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий осуществляется при наличии решения собственников помещений многоквартирного дома, дворовая территория которого благоустраивается с софинансированием собственников помещений многоквартирного дома, работ по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального перечня работ в размере не менее 5% стоимости выполнения таких работ, в рамках дополнительного перечня работ: не менее 20% - при софинансировании мероприятий из федерального бюджета и бюджета автономного округа, не менее 10% - при софинансировании мероприятий из бюджета автономного округа, стоимости выполнения таких работ, а также о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

Приложение 14

**Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий**

**I. Общие положения**

Настоящий Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, регламентирует порядок финансового участия, аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий муниципального образования Нижневартовский район.

**II. Порядок финансового участия заинтересованных лиц**

2.1. Организацией, уполномоченной на открытие и ведение специальных счетов для перечисления денежных средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий (далее − специальный счет), является муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района» (далее – Учреждение).

2.2. На собрании собственников, жителей многоквартирного (ых) домов обсуждаются условия о трудовом (не денежном) участии собственников, жителей многоквартирного (ых) домов, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, в мероприятиях по благоустройству дворовых территорий. Решение о выбранных работах также включается в протокол общего собрания собственников.

2.3. Финансовое участие осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленным соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в объеме не менее установленного муниципальной программой.

2.4. Для целей финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве территории Учреждение открывает счет в российской кредитной организации, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей, либо в органах размещает реквизиты на официальном веб-сайте администрации района.

2.5. Заинтересованные лица, желающие финансово поучаствовать в благоустройстве дворовой территории, перечисляют денежные средства на специальный счет, с указанием в назначении платежа адреса многоквартирного жилого дома.

2.6. Финансовое участие граждан может быть также организовано посредством сбора денежных средств физических лиц с ведением советующей ведомости представителем управляющей организации или товарищества собственников жилья многоквартирного дома либо путем предоставления рассрочки платежа и включения необходимой суммы в ежемесячный платежный счет на оплату жилищно-коммунальных услуг.

2.10. Впоследствии уплаченные средства собственников жилья также вносятся на счет, открытый Учреждением, с указанием в назначении платежа адреса многоквартирного жилого дома.

**III. Условия аккумулирования и расходования средств**

3.1. Информацию (суммы) о поступивших (поступающих) денежных средствах администрация района размещает (обновляет) на официальном веб-сайте ежемесячно, с указанием адреса многоквартирного жилого дома.

3.2. Администрация района ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес уполномоченной общественной комиссии.

3.3. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями договора (соглашения) на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий.

3.4. Администрация района осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетный счет подрядной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее двадцатого рабочего дня после согласования актов приемки работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов с лицами, которые уполномочены действовать от имени заинтересованных лиц.

Приложение 11

**Порядок**

**представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой и (или) общественной территории в муниципальную программу формирования комфортной городской среды**

1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования муниципальной программы формирования комфортной городской среды на территории района и определяет порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой и (или) общественной территории в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых и (или) общественных территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу.

2. В целях осуществления благоустройства дворовой и общественной территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, из утвержденного минимального перечня работ, а в случае их выполнения – из дополнительного перечня работ.

3. В муниципальную программу подлежат включению дворовые и (или) общественные территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия требованиям, установленным настоящих Порядком.

4. Для включения дворовой и (или) общественной территории в муниципальную программу заинтересованными лицами представляются в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Нижневартовский район следующие документы:

4.1. Предложение в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4.2. Оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений (только для дворовых территорий) в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой и (или) общественной территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой и (или) общественной территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой и (или) общественной территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форму участия (финансовое и (или) трудовое) и долю участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой и (или) общественной территории;

д) о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой и (или) общественной территории.

4.3. Схему с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).

4.4. Копию проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

4.5. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовых территорий (при наличии).

5. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах несут заинтересованные лица, представившие их.

Приложение 1 к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой и (или) общественной территории в муниципальную программу формирования комфортной городской среды

В администрацию Нижневартовского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложение

о включении дворовой территории в программу формирования комфортной городской среды на территории Нижневартовского района в \_\_\_\_\_\_\_ году

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу формирования комфортной городской среды на территории Нижневартовского района в \_\_\_\_\_\_\_\_году для благоустройства дворовой территории.

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.

2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).

3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовых территорий (при наличии).

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение 2 к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой и (или) общественной территории в муниципальную программу формирования комфортной городской среды

В администрацию Нижневартовского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество полностью, наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего(ей) (имеющий местонахождение – для юридических лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер контактного телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложение

о включении общественной территории в муниципальную программу формирования комфортной городской среды на территории Нижневартовского района в \_\_\_\_\_ году

I. Общая характеристика проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта |  |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположения |  |
| Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет) |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв. м |  |
| Цель и задачи проекта |  |
| Инициатор проекта |  |
| Заявитель проекта |  |
| Целевая группа: |  |
| количество человек, заинтересованных в реализации проекта, |  |
| в том числе прямо заинтересованных, человек |  |
| косвенно заинтересованных, человек |  |

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:

характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

необходимость выполнения проекта;

круг людей, которых касается решаемая проблема;

актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта:

конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);

предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;

количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение 15

**Порядок**

**разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, включенных в муниципальную программу, содержащих текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории**

**(далее – Порядок)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенного в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории.

1.2. Под дизайн-проектом благоустройства дворовой территории понимается графический и текстовый материал, включающий в себя изображение дворовой территории или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее – дизайн-проект).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.3. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица).

**II. Разработка дизайн-проекта**

Разработка дизайн-проекта осуществляется с учетом минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных протоколом общего собрания собственников жилья в многоквартирном доме, в отношении которого разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

**III. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта**

3.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта администрация поселения, в котором запланировано мероприятие по благоустройству (далее – уполномоченный орган) уведомляет представителя собственников, который вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее – представитель собственников), о готовности дизайн-проекта в течение 10 рабочих дней со дня его изготовления.

3.2. Представитель собственников обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 15 рабочих дней.

3.3. В целях максимального учета мнений граждан дизайн-проект размещается на официальном сайте поселения района, в котором запланированы мероприятия по благоустройству, для голосования собственников и жителей многоквартирного дома, с указанием конкретного срока окончания приема замечаний и предложений.

3.4. Утверждение дизайн-проекта осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта представителем собственников.

3.5. Дизайн-проект утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у представителя собственников.

Приложение 16

**Условия о проведении мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения**

При формировании перечня работ и обсуждения мероприятий по благоустройству дворовых территорий и мест общего пользования на собрании собственников, жителей многоквартирного(ых) дома(ов) также обсуждаются работы по благоустройству дворовых территорий, с учетом необходимости обеспечения физической пространственности и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

В рамках обсуждения мероприятий по благоустройству дворовой и (или) общественной территории собственникам жилья необходимо рассмотреть и согласовать следующие виды работы:

соблюдение требуемого уклона при устройстве съездов с тротуаров на транспортный проезд;

соблюдение высоты бордюров по краям пешеходных путей;

соблюдение количества и габаритных размеров парковочных мест на автостоянках для транспорта маломобильных групп и инвалидов;

установку подъездных пандусов, поручней, кнопок вызова, дверных проемов для беспрепятственного перемещения внутри.

Приложение 17

**Адресный перечень дворовых**

**и общественных территорий поселений Нижневартовского района**

**на период 2019−2025 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **№ п/п** | **Дворовые территории** |
| 2019 | 1. | Благоустройство дворовой территории по ул. Набережной, д. 3, пгт. Излучинск |
| 2. | Благоустройство дворовой территории по ул. Набережной, д. 5, пгт. Излучинск |
| 3. | Благоустройство дворовой территории по ул. Набережной, д. 16, пгт. Излучинск |
| 4. | Обустройство: Завершение мероприятий по благоустройству придомовой территории по ул. Мира, д. 7-12, пгт. Новоаганск |
| 5. | Благоустройство дворовой территории по ул. Центральной, д. 2, пгт. Новоаганск |
| 6. | Благоустройство дворовой территории по ул. Мира, д. 1, д. 2, д. 3, пгт. Новоаганск |
| 7. | Благоустройство дворовой территории, ул. Школьная, д. 4, п. Ваховск |
| 8. | Благоустройство дворовой территории ул. Агапова, д. 12, с.п. Ваховск |
| 9. | Благоустройство дворовой территории ул. Агапова, д. 14, с.п. Ваховск |
| 10. | Благоустройство дворовой территории по ул. 1 МКР, д. 1, д. 4, д. 5, д. 7, с.п. Ваховск |
| 11. | Благоустройство дворовой территории по ул. Школьной, д. 2, с.п. Ваховск |
|  | 12. | Устройство велопарковок около многоквартирных домов в д. Вате |
| **Год** | **№ п/п** | **Общественные территории** |
| 2019 | 1. | Обустройство пляжной зоны отдыха оз. Магылор, пгт. Новоаганск |
| 2. | Благоустройство общественной территории по ул. Чумина в д. Чехломей |
| 3. | Благоустройство общественной территории по ул. Дружбы с. Корлики |
| 4. | Изготовление, доставка и монтаж (установка) въездного знака в с. Былино |
| 5. | Обустройство сквера по ул. Центральной, д. 9 в с. Охтеурье (общественная территория) |
| 6. | Благоустройство общественной территории по ул. Школьной, д. 2 с.п. Ваховск |
| 7. | Благоустройство общественной территории, ул. Таежная д. 17б, п. Ваховск |
| 8. | Благоустройство общественной территории в п. Ваховске, ул. Таежная – ул. Юбилейная |
| 9. | Обустройство детской игровой площадки по ул. Геологов, д. 17 в п. Ваховске |
|  | 10. | Устройство велопарковок на детских площадках по ул. Белорусской, д. 22А, ул. Центральной, д. 76 в с. Покур |
|  | 11. | Устройство тематической площадки «Безопасность дорожного движения» по ул. Лесная д. Вата |
|  | 12. | Устройство велопарковок около СДК в д. Вате |
|  | 13. | Устройство ограждения детской площадки по ул. Новая в д. Вате |
|  | 14. | Установка доски объявлений по ул. Лесная в д. Вате |
|  | 15. | Устройство детской игровой площадки по ул. Школьной, 5 в п. Агане |
|  | 16. | Праздничное оформление населенных пунктов сп. Ларьяк |
| **Год** | **№ п/п** | **Дворовые территории** |
| 2020 | 1. | Благоустройство дворовой территории по пер. Молодежный, д. 2, пгт. Излучинск |
| 2. | Благоустройство дворовой территории в п. Ваховск, ул. Спортивная, д. 1 (поставка и установка детской игровой площадки) |
| **Год** | **№ п/п** | **Общественные территории** |
| 2020 | 1. | Обустройство многофункциональной детской игровой площадки по ул. Мелик-Карамова, д.3А в п.г.т. Новоаганск |
| 2. | Благоустройство общественной территории по ул. Таежная в п. Ваховск (восстановление тротуара) |
| 3. | Благоустройство общественной территории по ул. Мирюгина в с. Ларьяк (установка сборно-разборных ограждений и уличных вазонов) |
| 4. | Устройство спортивной площадки по ул. Лесной в с. Большетархово |
| 5. | Устройство пешеходных тротуаров в пгт. Излучинск (ул. Таежная) |
| 6. | Благоустройство сквера у Храма пгт. Излучинск |
| 7. | Благоустройство общественной территории в с. Охтеурье, ул. Школьная, 2 (поставка и установка спортивной игровой площадки) |
| 8. | Обустройство спортивной площадки по ул. Школьная 5 с.п. Аган |
| 9. | Обустройство территории памятника погибшим в ВОВ 1941-1945гг. д. Вата Нижневартовского района |
| 10 | Наружное освещения детской игровой площадки по ул. Новая, 6 в д. Вата Нижневартовского района |
| 11. | Устройство детской игровой площадки по ул. Почтовая, 14 в п. Зайцева Речка |
| **Год** | **№ п/п** | **Дворовые территории** |
| 2021 | 1. | Благоустройство придомовой территории по ул. Мира, д.д.16, 17, 18, пгт. Новоаганск |
| 2. | Благоустройство дворовой территории по ул. Набережная, д. 12, пгт. Излучинск |
| 3. | Благоустройство дворовой территории по ул. Энергетиков, д. 4, пгт. Излучинск |
| 4. | Благоустройство дворовой территории по ул. Энергетиков, д. 19, пгт. Излучинск |
| 5. | Благоустройство дворовой территории по ул. Школьная, 4, ул. Спортивная, 1, ул. Таежная, 8, ул. Таежная, 10 в п. Ваховск |
| 6. | Благоустройство придомовой территории по ул. Леспромхозная, д. 2 в п. Зайцева Речка Нижневартовского района |
| 7. | Приобретение и установка тематической детской площадки и ограждения в с.п. Аган по ул. Рыбников |
| **Год** | **№ п/п** | **Общественные территории** |
| 2021 | 1. | Обустройство детской игровой площадки по ул. Школьная, д. 8, с. Варьеган |
| 2. | Устройство пешеходных тротуаров в пгт. Излучинск |
| 3. | Устройство детской игровой площадки по ул. Центральная, 21а в д. Вата |
| 4. | Благоустройство общественной территории по ул. Школьная, 2 в с. Охтеурье (устройство травмобезопасной плитки и резинового бордюра) |
| 5. | Благоустройства сквера по ул. Юбилейная, 9 в п. Ваховск |
| 6. | Благоустройство общественной территории по ул. Учительская, ул. Школьная в с. Охтеурье |
| 7. | Благоустройство общественных территорий (установка велопарковок) в с. Ларьяк, с. Корлики, д. Чехломей |
| 8. | Благоустройство общественной территории с. Ларьяк (установка металлического ограждения вокруг юбилейной стелы) |
| 9. | Установка скамеек в с. Ларьяк, д. Чехломей, с. Корлики |
| 10. | Устройство спортивной площадки по ул. Белорусская в с. Покур |
| 11. | Благоустройство общественной территории по ул. Школьной, д. 4 в д. Вата Нижневартовского района |
| 12. | Устройство спортивной площадки по ул. Школьной, д. 4 в д. Вата |
| **Год** | **№ п/п** | **Дворовые территории** |
| 2022 | 1. | Благоустройство дворовой территории по ул. Энергетиков, д. 19б, пгт. Излучинск |
| 2. | Благоустройство дворовой территории по ул. Энергетиков, д. 19а, пгт. Излучинск |
| 3. | Благоустройство дворовой территории, ул. Школьная, д. 11, п. Ваховск |
| 4. | Благоустройство дворовой территории, ул. Школьная, д. 2, п. Ваховск |
| 5. | Благоустройство дворовой территории по ул. Титова, д. 18а, с. Ларьяк |
| 6. | Благоустройство дворовой территории по ул. Энтузиастов, д. 5, д. 8, д. 12, д. 13, пгт. Новоаганск |
| **Год** | **№ п/п** | **Общественные территории** |
| 2022 | 1. | Благоустройство общественной территории, ул. Таежная в п. Ваховск (устройство спортивной площадки) |
| 2. | Капитальный ремонт пешеходной дорожки в пгт. Новоаганск |
| 3. | Устройство пешеходных тротуаров в пгт. Излучинск (3 этап) |
| 4. | Реконструкция набережной реки Окуневка в пгт. Излучинске (1 этап) |
| 5. | Устройство сквера, ул. Центральная, д. 14, пгт. Новоаганск |
| 6. | Устройство уличного ограждения по ул. Кедровой, Набережной, Чумина в д. Чехломей |
| 7. | Капитальный ремонт детских площадок в с. Корлики, ул. Дружбы, д. 14, в с. Чехломей, ул. Кедровая |
| **Год** | **№ п/п** | **Дворовые территории** |
| 2023 | 1. | Благоустройство дворовой территории по ул. Набережной, д. 18, пгт. Излучинск |
| 2. | Благоустройство дворовой территории по пер. Молодежный, д. 6, пгт. Излучинск |
| 3. | Благоустройство дворовой территории по ул. Таежной, д. 5, пгт. Излучинск |
| 4. | Благоустройство дворовой территории по ул. Транспортной, д. 1−2, пгт. Новоаганск |
| 5. | Благоустройство дворовой территории по ул. Лесной, д. 1−3, пгт. Новоаганск |
| 6. | Благоустройство дворовой территории по ул. Титова, д. 20, с. Ларьяк |
| 7. | Благоустройство дворовой территории, ул. Школьная, д. 9, п. Ваховск |
| **Год** | **№ п/п** | **Общественные территории** |
| 2023 | 1. | Реконструкция набережной реки Окуневка в пгт. Излучинске (2 этап) |
| 2. | Благоустройство сквера по ул. Энергетиков в пгт. Излучинске (благоустройство и озеленение, устройство тротуаров, устройство уличного освещения) |
| 3. | Строительство набережной в с. Ларьяк |
| 4. | Установка уличного ограждения по ул. Мирюгина, Осипенко, Красный Луч, Кербунова, Куликовой, Кооперативной, Набережной в с. Ларьяк |
| 5. | Благоустройство общественной территории, ул. Таежная, д. 8−10, п. Ваховск |
| 6. | Обустройство пешеходных дорожек по ул. Гагарина в с. Ларьяк |
| **Год** | **№ п/п** | **Дворовые территории** |
| 2024 | 1. | Благоустройство дворовой территории по ул. Набережной, д. 9, пгт. Излучинск |
| 2. | Благоустройство дворовой территории по ул. Пионерной, д. 2, пгт. Излучинск |
| 3. | Благоустройство дворовой территории по ул. Мелик-Карамова, д. 4, д. 5, д. 7, пгт. Новоаганск |
|  | 4. | Благоустройство дворовой территории, ул. Агапова, д. 12−14, п. Ваховск |
|  | 5. | Благоустройство дворовой территории по ул. Мирюгина, д. 13, с. Ларьяк |
| **Год** | **№ п/п** | **Общественные территории** |
| 2024 | 1. | Реконструкция набережной реки Окуневка в пгт. Излучинске (3 этап) |
| 2. | Устройство площади в с. Корлики |

Приложение 18

**Порядок**

**использования средств, зарезервированных в составе утвержденных решением Думы района о бюджете района бюджетных ассигнований, на предоставление субсидий из бюджета района бюджетам городских и сельских поселений района на реализацию инициативных проектов в Нижневартовском районе**

(далее ‒ Порядок)

1. Порядок устанавливает механизм и условия использования и перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных решением Думы района о бюджете района бюджетных ассигнований на предоставление субсидий из бюджета района бюджетам городских и сельских поселений района на реализацию инициативных проектов в Нижневартовском районе (далее ‒ зарезервированные бюджетные ассигнования).

2. Настоящий Порядок применяется в отношении использования и перераспределения зарезервированных бюджетных ассигнований в следующих случаях, в соответствии с объемами, определенными решением Думы района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период:

2.1. Обеспечение софинансирования инициативных проектов, реализуемых в городских и сельских поселениях района в рамках государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры.

2.2. Предоставление субсидий из бюджета района бюджетам городских и сельских поселений района на реализацию инициативных проектов.

3. Объем (сумма) зарезервированных бюджетных ассигнований устанавливается решением Думы района о бюджете района.

4. Основанием для перераспределения зарезервированных бюджетных ассигнований являются:

4.1. В случае, указанном в пункте 2.1, ‒ недостаточный объем бюджетных ассигнований для обеспечения доли софинансирования за счет средств бюджета поселения, необходимых для исполнения расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых в рамках государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры из бюджета автономного округа бюджету района предоставляются субсидии в соответствии с утвержденными порядками.

4.2. В случае, указанном в пункте 2.2, ‒ недостаточный объем бюджетных ассигнований в бюджете поселений района, предусмотренных на реализацию инициативных проектов, реализуемых в пределах полномочий поселений, отобранных по результатам конкурсного отбора, проведенного в соответствии с пунктом 4.2. Раздела 1 Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора «Народная инициатива» в Нижневартовском районе, утвержденным решением Думы района от 30.12.2020 № 571.

5. Использование (перераспределение) зарезервированных бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации путем внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета района на основании приказа департамента финансов администрации района в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Нижневартовского района, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Нижневартовского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района), лимитов бюджетных обязательств Нижневартовского района и порядка формирования и направления уведомлений о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Нижневартовского района, утвержденным приказом департамента финансов администрации района от 23.03.2018 № 35 (далее ‒ внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета района).

6. Основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета района в целях использования (перераспределения) зарезервированных бюджетных ассигнований, является письменное обращение управления градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района (ответственного исполнителя муниципальных программ района) или органов местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав района (соисполнителей муниципальной программы района), согласованное с управлением градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района, направленное в адрес главы района, с обоснованием необходимости выделения бюджетных ассигнований в запрашиваемых объемах с приложением расчетов.

7. Управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района предоставляет заявки об изменении показателей сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств в срок не более 3 рабочих дней с момента согласования обращения главой района.

8. Департамент финансов осуществляет внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета района на основании заявки об изменении показателей сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств от управления градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района и обращения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, согласованного главой района в течение 10 дней со дня поступления в департамент финансов заявки.

9. Управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района и органы местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав района в срок не более 10 рабочих дней после получения справки об изменении показателей сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств на изменение бюджетных ассигнований по соответствующим кодам бюджетной и дополнительной классификации расходов бюджета района, осуществляют подготовку проектов муниципальных правовых актов администрации района (поселений) о внесении изменений в муниципальные программы района (поселений).

10. Изменения, внесенные в муниципальные программы района, учитываются при очередном внесении изменений в решение Думы района о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период.

11. Управление градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района и органы местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав района, которым выделяются зарезервированные бюджетные ассигнования несут ответственность за целевое их использование в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры и муниципальными правовыми актами района.

Приложение 19

**Показатели муниципальной программы в области энергосбережения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателей | Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы | Значения показателя по годам | | | Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы |
| 2022г., в том числе | 2023 г. ,в том числе | 2024 г. ,в том числе |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1.1** | **Общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности** |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, % | *100* | *100* | *100* | *100* | *100* |
| 1.1.2 | Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, % | *61* | *61,5* | *61,5* | *61,5* | *62.5* |
| 1.1.3 | Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, % | *28,3* | *28,3* | *28,3* | *28,3* | *28,3* |
| 1.1.4 | Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования, % | *61,9* | *61,9* | *61,9* | *61,9* | *61,9* |
| 1.1.5 | Доля объема природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории муниципального образования, % | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| 1.1.6 | Доля объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории муниципального образования, % | *5,5* | *5,5* | *5,5* | *5,5* | *5,5* |
| 1.1.7 | Снижение удельных расходов тепловой и электрической энергии,% | *83* | *81* | *79* | *77* | *73* |
| 1.1.8 | Доведение доли светодиодных источников света в общем количестве источников света, % | *85* | *75* | *80* | *85* | *100* |
| **2.1** | **Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе** |  |  |  |  |  |
| 2.1.1 | Удельный расход электрической энергии на снабжение муниципальных бюджетных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади), кВт\*ч | *84,8* | *83,96* | *83,12* | *82,28* | 81,44 |
| 2.1.2 | Удельный расход тепловой энергии на снабжение муниципальных бюджетных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади), Гкал | *0,137* | *0,136* | *0,134* | *0,132* | *0,130* |
| 2.1.3 | Удельный расход холодной воды на снабжение муниципальных бюджетных учреждений (в расчете на 1 человека), куб. м | *1,427* | *1,425* | *1,423* | *1,42* | *1,39* |
| 2.1.4 | Удельный расход горячей воды на снабжение муниципальных бюджетных учреждений (в расчете на 1 человека), куб. м | *0,031* | *0,031* | *0,03* | *0,03* | *0,03* |
| 2.1.5 | Удельный расход природного газа на снабжение муниципальных бюджетных учреждений (в расчете на 1 человека), куб. м/чел. | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| 2.1.6 | Отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных контрактов (договоров), заключенных муниципальными бюджетными учреждениями к общему объему финансирования муниципальной программы, % | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| 2.1.7 | Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными бюджетными учреждениями, шт. | *17* | *18* | *19* | *20* | *21* |
| **2.2** | **Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде** |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 | Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади), кВт\*ч | *727,73* | *720,5* | *713,25* | *705* | *697,75* |
| 2.2.2 | Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади), Гкал | *0,108* | *0,107* | *0,106* | *0,105* | *0,103* |
| 2.2.3 | Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 человека), куб. м | *12,742* | *12,61* | *12,488* | *12,363* | *12,113* |
| 2.2.4 | Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 человека), куб. м | *6,175* | *6,113* | *6,052* | *5,991* | *5,931* |
| 2.2.5 | Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с индивидуальными системами газового отопления (в расчете на 1 кв. м общей площади), тыс. куб. м/кв. м | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| 2.2.6 | Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с иными системами теплоснабжения (в расчете на 1 человека), тыс. куб. м/чел. | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| 2.2.7 | Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах, т.у.т./кв. м | *0,525* | *0,52* | *0,515* | *0,509* | *0,50* |
| **2.3** | **Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры** |  |  |  |  |  |
| 2.3.1 | Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных, т.у.т. | *172,6* | *172,6* | *170,1* | *170,1* | *170,1* |
| 2.3.2 | Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения, тыс. кВт\*ч/тыс. куб. м | *0,7896* | *0,789* | 0,789 | 0,789 | *0,789* |
| 2.3.3 | Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. метр), тыс. кВт\*ч/тыс. куб. м | 1,331 | 1,33 | 1,33 | 1,33 | 1,3 |
| 2.3.4 | Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения (на 1 куб. метр), тыс. кВт\*ч/тыс. куб. м | *2,138* | *2,138* | *2,138* | *2,13* | *2,1* |
| 2.3.5 | Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на тепловых электростанциях | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| 2.3.6 | Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам) | *1,87* | *1,87* | *1,87* | *1,87* | *1,87* |
| 2.3.7 | Удельный вес проб воды, не отвечающих гигиеническим нормативам: по санитарно-химическим показателям, % | *20,6* | *16,8* | *12,9* | *7,9* | *4* |
| 2.3.8 | Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, % | *12,6* | *10,8* | *9* | *7,2* | *5,4* |
| 2.3.9 | Доля уличной тепловой сети, нуждающейся в замене, % | *19,2* | *16,7* | *14,2* | *11,7* | *9,2* |
| 2.3.10 | Доля сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, % | 87 | *89,7* | *92,4* | *95,1* | *97,8* |
| 2.3.11 | Доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной, % | *12,1* | *11* | *9,8* | *9,1* | *8* |
| 2.3.12 | Доля потерь тепловой энергии при ее передачи в общем объеме, % | *11* | *9,8* | *9,1* | *8,5* | *7,8* |
| 2.3.13 | Уровень газификации котельных, | *46,2* | *46,2* | *69* | *69* | *69* |
| 2.3.14 | Доля площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, в общей площади жилищного фонда, % | *71* | *73* | *74* | *76* | *78* |
| 2.3.15 | Доля систем коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства государственных и муниципальных предприятий, осуществляющих неэффективное управление, переданных частным операторам на основе концессионных соглашений в соответствии с графиками, актуализированными на основании проведенного анализа эффективности управления, % | *0* | *0* | *0* | *0* | *100* |
| **2.4** | **Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в транспортном комплексе** |  |  |  |  |  |
| 2.4.1 | Количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива и электрической энергии (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется муниципальным образованием | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| 2.4.2 | Количество транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется муниципальным образованием, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями, сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива, и электрической энергией | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| 2.4.3 | Количество транспортных средств, использующих природный газ, газовые смеси, сжиженный углеводородный газ в качестве моторного топлива, регулирование тарифов на услуги по перевозке на которых осуществляется муниципальным образованием | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| 2.4.4 | Количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на которых осуществляется муниципальным образованием | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| 2.4.5 | Количество транспортных средств, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом, газовыми смесями и сжиженным углеводородным газом, используемыми в качестве моторного топлива | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| 2.4.6 | Количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |

**Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в образовательных учреждениях района (погодам)\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер основного мероприятия** | **Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)** | **Ответственный исполнитель/ соисполнитель** | **Источник финансирования** | **Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)** | | | | |
| **всего** | **в том числе** | | | |
| **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025-2030 год** |
|
| 1. | Заключение энергосервисных контрактов в т.ч : | управление образования и молодежной политики, муниципальные образовательные учреждения района | всего | 18 935,8 | 3 591,1 | 3 591,1 | 3 590,1 | 8 163,5 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 18 935,8 | 3 591,1 | 3 591,1 | 3 590,1 | 8 163,5 |
| иные внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1. | МБОУ «Излучинская ОСШУИОП № 1» | управление образования и молодежной политики, муниципальные образовательные учреждения района | всего | 6 344,8 | 1 057,5 | 1 057,5 | 1 057,5 | 3 172,3 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 6 344,8 | 1 057,5 | 1 057,5 | 1 057,5 | 3 172,3 |
| иные внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2. | МБОУ «Излучинская ОСШУИОП № 2» | управление образования и молодежной политики, муниципальные образовательные учреждения района | всего | 9 633,5 | 1 926,7 | 1 926,7 | 1 926,7 | 3 853,4 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 9 633,5 | 1 926,7 | 1 926,7 | 1 926,7 | 3 853,4 |
| иные внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3. | МБОУ «Ларьякская СШ» | управление образования и молодежной политики, муниципальные образовательные учреждения района | всего | 1 086,3 | 272,1 | 272,1 | 271,1 | 271,0 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 1 086,3 | 272,1 | 272,1 | 271,1 | 271,0 |
| иные внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.4. | МБОУ «Покурская ОСШ» | управление образования и молодежной политики, муниципальные образовательные учреждения района | всего | 913,6 | 228,4 | 228,4 | 228,4 | 228,4 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 913,6 | 228,4 | 228,4 | 228,4 | 228,4 |
| иные внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Реализация мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальных образовательных учреждениях района | управление образования и молодежной политики, муниципальные образовательные учреждения, МАУ ДО «Спектр» | всего | 957,6 | 106,4 | 106,4 | 106,4 | 638,4 |
| бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 957,6 | 106,4 | 106,4 | 106,4 | 638,4 |
| иные внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

\*Финансирование мероприятий осуществляется в рамках муниципальных программ «Развитие образования в Нижневартовском районе», «Строительство (реконструкция), капитальный и текущий ремонт объектов Нижневартовского района»

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. [↑](#footnote-ref-5)
6. [↑](#footnote-ref-6)
7. [↑](#footnote-ref-7)
8. [↑](#footnote-ref-8)
9. [↑](#footnote-ref-9)